МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЦЕНТР НЕПРЕРЫВНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ» МИНОБРНАУКИ КБР

Создание школьных программ повышения качества образования в образовательных организациях, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях и имеющих низкие результаты обучения

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

Нальчик
2017

УДК 371.2
ББК 74.2

Составители:

Кушчетеров А. В. – директор ГБОУ ДПО «Кабардино-Балкарский республиканский центр непрерывного профессионального развития»

Урусмамбетова Л. А. – преподаватель кафедры социально-гуманитарного образования ГБОУ ДПО «Кабардино-Балкарский республиканский центр непрерывного профессионального развития», кандидат педагогических наук

Таппасханова М. Б. – начальник отдела развития профессиональных коммуникаций и электронного обучения ГБОУ ДПО «Кабардино-Балкарский республиканский центр непрерывного профессионального развития»

Рецензент:

Кумышева Р. М. – председатель РУМО Минобрнауки КБР, кандидат педагогических наук, доцент

Создание школьных программ повышения качества образования в образовательных организациях с низкими результатами образовательной деятельности и в образовательных организациях, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях. Методические рекомендации. – Нальчик, 2017 г. – 64 с.

Данная разработка представляет собой методическое руководство по созданию школьных программ повышения качества образования в образовательных организациях с низкими результатами образовательной деятельности, а также в образовательных организациях, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях. Представленные методические рекомендации являются пошаговым инструментарием по составлению программ повышения качества образования и адресованы руководителям и специалистам органов управления образованием регионального и муниципального уровней, заинтересованных в поддержке указанных образовательных организаций.

© Министерство образования, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики, 2017

© Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Кабардино-Балкарский республиканский центр непрерывного профессионального развития», 2017

СОДЕРЖАНИЕ

Введение 4
Рекомендации по составлению пояснительной записки и паспорта Программы 8
Рекомендации по составлению раздела 1 Программы – аналитической справки 10
Составление раздела 2 Программы – проблемного анализа образовательной организации 12
Рекомендации по составлению раздела 3 Программы: определение концепции программы образовательной организации 15
Рекомендации по составлению раздела 4 Программы: перечень мер по улучшению качества в образовательных организациях с низкими результатами образовательной деятельности 18
Рекомендации по созданию школьных программ повышения качества образования в образовательных организациях, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях 24
1. Перечень мер, направленных на выравнивание внешних факторов образовательных организации, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях 24
2. Перечень мер, направленных на выравнивание внутренних факторов образовательных организации, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях 31
Рекомендации по составлению раздела 6 Программы: определение рисков реализации программы повышения качества образовательной организации 36
1. Внутренние риски реализации Программы 36
2. Внешние риски реализации Программы 36
Список использованной литературы 38
Приложение 1 39
Приложение 2 41
Приложение 3 48
Приложение 4 56
Приложение 5 58
Приложение 6 60

Введение

Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы [1, ст. 2, п. 29].

В последнее время становится все более заметной проблема низких образовательных результатов учащихся, для которых русский язык не является родным. В первую очередь, это дети международных трудовых мигрантов, а также дети, обучающиеся в национальных образовательных организациях, расположенных в отдаленных территориях, имеющие малочисленный контингент учащихся.

Для применения необходимых мер по улучшению качества в образовательной организации необходимо четкое разграничение образовательных организаций на две группы:

1) организации с низкими результатами образовательной деятельности;
2) организации, функционирующие в неблагоприятных социальных условиях.

Критериями, по которым образовательную организацию можно отнести к группе школ с низкими результатами обучения, являются: наличие в образовательной организации резервов, отображающих совокупность требований ФГОС, обязательных при реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, но демонстрирующих низкие результаты обучения. К перечню требований относятся требования к структуре основных образовательных программ, к условиям реализации основных образовательных программ (в том числе кадровым, финансовым, материально-техническим и иным условиям) и к результатам освоения основных образовательных программ [10].

В соответствии с этим, к первой группе образовательных организаций относятся школы (как сельские, так и городские), в которых имеются резервы для предоставления качественных образовательных услуг, но наблюдаются устойчиво низкие результаты (предметные, метапредметные, личностные) обучения, не соответствующие нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям. Внешне это выражается в низких показателях результатов ОГЭ и ЕГЭ; административных контрольных работ (АКР); низких показателях успеваемости учеников; результативности участия в олимпиадах; а также на основе данных по качеству полученных аттестатов.

Ко второй группе относятся образовательные организации, функционирующие в неблагоприятных социальных условиях, для которых характерно отсутствие равных возможностей для получения качественного образования и позитивной социализации детей. Критериальной основой распределения образовательных организаций к категории функционирующих в неблагоприятных социальных условиях является набор внутренних и внешних условий.

К внутренним факторам неблагоприятных социальных условий относится низкий индекс социального благополучия образовательной организации (ИСБШ), который можно

представить следующим образом: ИСБШ = 85+ 15×«доля учащихся из семей, где оба родителя имеют высшее образование» –15×«доля учащихся из неполных семей» –55×«доля учащихся, состоящих на различных видах учета» –15×«доля учащихся, для которых русский язык не является родным».

К внешним факторам неблагоприятных социальных условий относится территориальное расположение образовательной организации (отдаленность, труднодоступность), а также отсутствие социального партнёрства с объектами культуры, спорта, дополнительного образования.

Концептуальным основанием для проведения эффективной политики поддержки образовательных организаций, работающих в неблагоприятных социальных условиях, является наличие тесной взаимосвязи между неблагополучным социально-экономическим статусом семей обучающихся и низкими результатами образовательной организации, что подтверждено результатами исследований. Не менее важными является факторы территориальной расположенности образовательной организации, а именно отдаленность и малочисленность контингента. Наконец, в последнее время становится все более заметной проблема низких образовательных результатов учащихся для которых русский язык не является родным. В первую очередь, это дети международных трудовых мигрантов, а также дети, обучающиеся в национальных образовательных организациях, расположенных в отдаленных территориях, имеющие малочисленный контингент учащихся.

Кластеризация образовательных организаций на группы необходима в силу того, что перечень мер, рекомендуемых по повышению качества образования для образовательных организаций с низкими результатами образовательной деятельности и для образовательных организаций, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, разный. Для образовательных организаций, относящихся к первой категории рекомендуется проводить работу в направлении усиления имеющихся образовательных резервов, тогда как со второй группой образовательных организаций рекомендуется усиливать работу в направлении социализации детей.

Программа по повышению качества образования в образовательной организации (далее – Программа) является механизмом управления её ресурсным потенциалом, она необходима для успешного перехода образовательных организаций в эффективный режим работы и вовлечения школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях в профессиональное сообщество обучения.

Программа развития качества образовательной организации направлена на решение наиболее важных стратегических задач, преодоление которых позволит повысить общий уровень качества образовательной организации, поэтому она должна иметь ярко выраженную инновационную направленность с ориентацией на будущее, на реализацию не только актуальных, но и перспективных, ожидаемых, прогнозируемых образовательных потребностей, социального заказа на образование. Она рассматривается как потенциально мощный и действенный инструмент, обеспечивающий результативный и экономичный переход школьного сообщества в новое качественное состояние, и одновременно как инструмент, обеспечивающий управление этим переходом.

Грамотное составление, внедрение и реализация Программы в образовательных организациях позволит создать механизмы, обеспечивающие связи инновационно-

опережающего и социально-ориентированного развития образования Кабардино-Балкарской Республики.

Данные методические рекомендации имеют **цель:** создание инструментария составления Программы качества образования в образовательных организациях с низкими результатами обучения и в образовательных организациях, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, направленной на обеспечение доступности современного качества общего образования, направленного на успешную социализацию детей, преодоление разрыва в образовательных возможностях и достижениях детей, обусловленных социально-экономическими характеристиками их семей, территориальной отдаленностью и сложностью контингента за счёт повышения педагогического и ресурсного потенциала образовательных организациях.

Для этого необходимо решить **задачи:**

1. Разработать перечень рекомендаций по составлению Программы качества образовательных услуг в образовательных организациях с низкими результатами обучения, направленных на достижение высоких результатов доступного качественного образования, соответствующего требованиям инновационного социально-ориентированного развития Кабардино-Балкарской Республики;
2. Создать квалитативные условия для составления Программы качества в образовательных организациях, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях.

Концептуальным основанием для проведения эффективной политики поддержки образовательных организаций, работающих в неблагоприятных социальных условиях, является наличие тесной взаимосвязи между неблагополучным социально-экономическим статусом семей обучающихся и низкими результатами образовательной организации, что подтверждено результатами исследований. Не менее важными является факторы территориальной расположенности образовательной организации, а именно отдаленность и малочисленность контингента. Для облегчения процесса кластеризации образовательных организаций на две группы разработана аналитическая анкета, которая в автоматическом режиме позволит выявить наличие проблемного поля в образовательных организациях КБР и, таким образом, позволит грамотно разделить образовательные организации исходя из круга ключевых проблем (Приложение 3).

Структура программы повышения качества образования должна быть выстроена следующим образом: пояснительная записка и паспорт Программы, 6 разделов и приложения (Приложение 2).

В *пояснительной записке и паспорте Программы* даны рекомендации по выстраиванию методической части Программы.

В первом разделе «Аналитическая справка» выделены рекомендательные меры по сбору справочных данных образовательной организации, на основе которых составляется программа повышения качества образования.

Во втором разделе «Проблемный анализ» даны рекомендации по проведению «SWOT-анализа», а также составлению «Проблемной справки образовательной организации.

В третьем разделе «Концепция программы образовательной организации по повышению качества образования» даны рекомендации по составлению плана стратегического перехода образовательной организации на новый – качественный уровень в

отдельно взятой образовательной организации с выделением планируемых результатов, критериев их оценивания, а также методики оценки повышения качества.

В четвертом и пятом разделах «Создание школьных программ повышения качества образования в образовательных организациях с низкими результатами образовательной деятельности, и в образовательных организациях, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях» даны рекомендации по составлению стратегических и оперативных планов образовательных организаций, преобразованию концептуальных положений в планируемые действия и мероприятия.

В шестом разделе «Риски реализации Программы повышения качества образовательной организации» даны рекомендации по проведению «PEST-анализа» в отдельно взятой образовательной организации.

Составление Программы предполагает наличие приложений (по финансированию, методикам проверки качества образования и т.д.).

Данная методическая разработка составлена с опорой на комплекс нормативных документов федерального и республиканского уровней, научно-методическую литературу и практический опыт. Представленные методические материалы являются пошаговым инструментарием по составлению программы повышения качества в образовательных организациях и адресованы руководителям и специалистам органов управления образованием регионального и муниципального уровней, которые заинтересованы в поддержке образовательных организаций, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях для улучшения их образовательных результатов.

Рекомендации по составлению пояснительной записки и паспорта Программы

В пояснительной записке и паспорте Программы обосновывается методика составления Программы – цели, задачи, целевые индикаторы, сроки реализации Программы, а также выделяются ожидаемые результаты ее реализации.

Для составления пояснительной записки необходимо грамотно сформулировать ключевую цель Программы. Цель – элемент программы, тесно связан с другим ее элементом «Результат». Фактически это равнозначные элементы, организующие всю программу в целом. Цель обычно касается нового качества, которое сформируется по окончании программы.

Требования к постановке цели:

- реалистичность, посильность, достижимость;
- однозначность (представление в обобщенном виде конечного продукта исследования);
- проверяемость цели, ее контролируемость, в отдельных случаях диагностируемость;
- определенность во времени (определены сроки проведения исследования);
- операциональность (цель распределена на задачи);
- отсутствие специальных (профессиональных) терминов;
- отсутствие неоднозначных выражений и понятий;
- отсутствие указаний на иные цели и задачи – следствия реализации программы;
- указания на пути, средства, методы реализации программы;
- явное соответствие заявленной проблеме.

Задачи – это конкретные действия, которые необходимо выполнить для достижения цели.

Технология формирования задач состоит в «расщеплении» цели на составляющие, одновременно в своей совокупности они дают представления о том, каким путём будет достигнута цель. Именно поэтому задачи формулируются в виде перечисления (изучить, описать, выяснить, сформулировать, установить и т.д.) и, как правило, их не бывает более 4–5.

Требования к представлению задач программы следующие:

- формулировка в виде заданий по достижению определенных результатов к определенному сроку;
- результаты должны быть измеримы (как правило, в цифрах);
- набор задач необходим и достаточен для достижения цели;
- задаче поставлен в соответствие набор мероприятий;
- набор мероприятий необходим и достаточен для решения задачи.

При составлении программы необходимо сформулировать результат. Именно ожидаемый результат определяет цель программы.

Требования к целевым индикаторам, описанию ожидаемых результатов:

- соответствие показателям, характеризующим проблему;
- значения индикаторов за последний год;
- промежуточные годовые значения индикаторов (при наличии);

- качественное описание степени решения проблемы;
- оценка устойчивости результатов.

Цель программы и ее результат взаимосвязаны. При формулировке методического аппарата Программы повышения качества рекомендуем опираться на критерии экспертного оценивания Программы (Приложение 6).

Рекомендации по составлению раздела 1 Программы – аналитической справки

В данном разделе производится сбор справочных данных образовательной организации, на основе которых составляется программа повышения качества образования.

Аналитическая справка – необходимая составная часть программы повышения качества образования. Имея подобный собранный справочный материал, разработчики Программы смогут лучше осмысливать достигнутый уровень качества образования в образовательной организации, а внешние эксперты, читая подобную справку, способны быстро войти в курс основных достижений и проблем образовательной организации.

В содержании справки рекомендуется дать краткую вводную характеристику социального окружения образовательной организации и описать характер его влияния на образовательную организацию по следующим параметрам:

- численность учащихся;
- число смен с указанием классов по сменам;
- число классов по ступеням образования или по параллелям;
- количество учителей (общее и дифференцированное по образованию, квалификационным разрядам, почётным званиям, стажу работы, полу и другим характеристикам);
- средний возраст учителей;
- режим образовательной организации;
- продолжительность уроков по классам;
- состояние материально-технической базы (спортзалы, площадки, стадион, актовый зал, столовая, количество и оснащенность кабинетов, фонд библиотеки (число экземпляров справочной, художественной, научно-популярной, методической и учебной литературы), стоматологический, физиотерапевтический и другие кабинеты);
- характеристика внеурочной воспитательной работы (какие художественные, спортивные, музыкальные образовательной организации, студии секции действуют на базе образовательной организации);
- краткие сведения об истории, традициях, наследии образовательной организации;
- характеристика контингента (по полу, социальному составу семей, национальности, здоровью, успешности в учебе …);
- характеристика социума (население микрорайона, окружение образовательной организации, наличие культурно-просветительных, спортивных учреждений, торговых точек и пр.);
- наличие творческих контактов с учеными, научными центрами, кафедрами вузов, ГБОУ ДПО «Кабардино-Балкарский республиканский центр непрерывного профессионального развития»;
- краткие итоги учебно-воспитательного процесса за последний учебный год по ступеням, параллелям, классам или циклам предметов и динамика результатов за последние годы, а также другие данные анализа учебно-воспитательного процесса и его результатов;
- характеристика наиболее сильных сторон и ярких достижений образовательной организации, т.е. того, что она умеет делать лучше других, чем она сильна – конкурентные преимущества образовательной организации;
- характеристика управляющей системы образовательной организации.

Обобщенную схему проблемного анализа в целом можно представить в виде следующей последовательности действий:

1) на основе анализа внешних и внутренних источников социального заказа и прогнозирования изменений требований, которые будут исходить из этих источников в будущем, формулируем в четко характеризуемых педагогических категориях общий образ желаемого результата;
2) оцениваются в этих же категориях результаты работы образовательной организации;
3) сравниваем желаемый и действительный результаты работы образовательной организации, выявляем расхождения и формулируем на основе этого проблемы;
4) выявляем расхождения и формулируем на основе этого проблем;
5) выявляем недостатки условий, приведших к возникновению недостатков учебно-воспитательного процесса и результатов;
6) формулируем ранжированный по значимости перечень проблем с объяснением причин существования каждой из них.

На основе указанных данных формируется аналитическая справка, которая должна стать основой дальнейшего проблемного анализа.

Составление раздела 2 Программы – проблемного анализа образовательной организации

В данном разделе Программы необходимо провести «SWOT-анализ» нормативных документов, а также детерминирующих и субдоминантных внешних и внутренних факторов, влияющих на развитие конкретной образовательной организации, а также составить «Проблемную справку образовательной организации.

Данные, зафиксированные в аналитической справке необходимо сопоставить с состоянием и результатами образовательной и воспитательной деятельности, а также с качеством управления образовательной организацией.

Исходя из общей методологии – целей, задач написания программ повышения качества, для разработки и утверждения программ по повышению качества образования крайне важно провести «SWOT-анализ» детерминирующих и субдоминантных внешних и внутренних факторов, влияющих на развитие конкретной образовательной организации (табл. 1).

SWOT-анализ актуального состояния внешнего и внутреннего потенциала образовательной организации

Таблица 1

Сильные стороны	Внешние возможности	Внешние угрозы
Сильные стороны образовательной организации		
Слабые стороны школы		

Дальнейший сопоставительный анализ необходимо производить с ориентацией на критерии оценки качества всех обозначенных кластеров (Приложение 1). Всякий раз должна фиксироваться степень несоответствия между тем, что есть, и тем, что должно быть. В результате сопоставления требуемого и достигнутого уровней в образовательной организации, выделяются те пункты, по которым существует наиболее значимые несоответствия, и тем самым, определяется совокупность проблем, подлежащих решению (табл. 1–4).

Результаты образовательной деятельности

Таблица 2

№	Результаты образовательной деятельности		Критерии оценки качества	Проблема, подлежащая решению
	Текущее состояние	Как должно быть		
1				
2				
3				

Состояние воспитательной работы

Таблица 3

№	Состояние воспитательной работы		Критерии оценки качества	Проблема, подлежащая решению
	Текущее состояние	Как должно быть		
1				
2				
3				

Качество управления образовательной организацией

Таблица 4

№	Качество управления образовательной организацией		Критерии оценки качества	Проблема, подлежащая решению
	Текущее состояние	Как должно быть		
1				
2				
3				

Разработчики Программы должны экспертно оценить степень влияния каждого недостатка (по шкале «сильно», «средне», «слабо») и выделить не более трех в качестве основных причин неудовлетворительного состояния. Тем самым сужается область поиска значимых проблем. Результаты сопоставительного проблемно-ориентированного анализа обрабатываются и фиксируются в общей «проблемной справке» образовательной организации, которую возможно сформировать в следующей форме (табл. 5):

Проблемная справка образовательной организации

Таблица 5

№ п/п	Содержание информационной справки	Информация, рекомендуемая для отражения в информационной справке	Проблема, подлежащая решению	Критерии оценки качества
1	Краткая информация об образовательной организации в целом (со всей необходимой статистикой)	В данном пункте необходимо дополнительно указать наличие общественных структур, участвующих в организации и управлении деятельностью ОУ (общественный совет (попечительский, управляющий и т.п.), фонды, некоммерческие организации и т.п.), а также документы, подтверждающие их наличие и регламентирующих их деятельность. К Программе желательно приложить копии документов, подтверждающих указанную информацию.	1. 2. 3.	
3	Структура образовательного процесса	Распределение часов школьного компонента, наличие инновационных программ, предложенных и согласованных с органом общественного управления ОУ.	1. 2. 3.	
4	Состояние воспитательной работы	Состояние внеурочной деятельности, работы по социализации детей, качество работы социального педагога.	1. 2. 3.	
5	Характеристика системы управления	Наличие органов общественного управления образовательной организацией (приложение – положение об органе общественного управления, изменения, внесенные в уставные документы ОУ, локальные акты и иные документы, регламентирующие его деятельность).	1. 2. 3.	
6	Характеристика сообщества	Организация и проведение исследований по изучению социального состава населения микрорайона – как итог –		

	микрорайона	документ, отражающий социальный состав микрорайона (приложение – социальный паспорт).		
7	Социальный заказ к образовательной организации от разных заказчиков	Итоги диагностических и социальных исследований, предложения муниципалитетов, родительской общественности, бизнес-структур и т.п.		
8	Номенклатура оказываемых образовательных услуг	Перечень дополнительных образовательных услуг, направленных на удовлетворение потребностей местного сообщества (приложение – наличие документов, отражающих изучение потребностей местного сообщества).		
9	Внешние связи образовательной организации	Перечень социальных партнеров (приложение – наличие документов, подтверждающих взаимодействие с тем или иным партнером: договора, соглашения и т.п.).		
10	Характеристика бюджета, материальной базы, оборудования	Перечень материально-технических ресурсов, приобретенных за счет привлеченных средств; возможно наличие бизнес-плана образовательной организации.		
11	Наличие опыта реализации социально значимых проектов различного уровня	Перечень проектов с указанием уровня (приложения) и даты реализации.		
12	Участие в сетевых мероприятиях	Перечень мероприятий с указанием даты.		

Анализ состояния и прогнозирование тенденций изменения развития образовательной организации – это важнейшая функция управления, составная часть аналитико-прогностического обоснования программы повышения качества. Значимость такого анализа для развития образовательной организации огромна: реализация данной функции и входящих в ее состав задач позволяет уточнить миссию образовательной организации, определить оптимальные модели выпускников, сделать выбор основных направлений «проблемного поля качества» для усиления развития образовательной организации. Результаты проблемно-ориентированного анализа непременно должны использоваться при составлении следующего раздела программы – «Концепция программы образовательной организации».

Рекомендации по составлению раздела 3 Программы: определение концепции программы образовательной организации

В данном разделе Программы необходимо, с опорой на произведенный проблемно-ориентированный анализ, составить план стратегического перехода образовательной организации на новый – качественный уровень.

После того как разработчики Программы определили круг проблем, подлежащих решению, возникает задача поиска и оценки возможностей осуществления требуемых изменений. Для каждой проблемы необходимо разработать идеи и возможные способы ее решения, а из них выбрать наиболее эффективные и реалистичные.

Обобщающую структуру действий по формированию Концепции программы образовательной организации по повышению качества образования можно представить в виде следующего алгоритма:

1) поиск и оценка идей, реализация которых позволит решить выявленные при анализе проблемы;
2) уточнение «миссии» образовательной организации по повышению качества образования (разделение образовательных организаций на те, которые выдают низкие результаты обучения и другие – находящиеся в сложных социальных условиях);
3) выбор идей для концепции на основе учета уровня их технологической разработанности, возможностей, условий и других факторов, обеспечивающих усиление качества в образовательной организации;
4) формирование Концепции Программы образовательной организации по повышению качества образования;
5) формирование Концепции новой управляющей системы, соответствующей новому объекту.

Концепция программы образовательной организации по повышению качества образования определяет ее отдаленное будущее, но пока не проработан план действий, неясно, когда концепция может быть воплощена в действительности и как осуществлять переход из сегодняшнего состояния в будущее, поэтому необходимо заниматься составлением стратегического плана перехода на новый – качественный уровень развития образовательной организации. Для этого необходимо соблюдение очередной последовательности действий:

1) определение этапов перехода;
2) группировка выделенных направлений изменений в условиях (материальных, кадровых, программно-методических и т.д.), содержании, формах, методах осуществления учебно-воспитательного процесса по этапам реализации Программы;
3) определение задач первого этапа реализации Программы путем формулирования желаемых результатов по каждому направлению изменения состояния образовательной организации;
4) оценка наличия необходимых ресурсов для поставленных на предыдущем этапе задач.

Составление стратегического плана перехода образовательной организации на новый – качественный уровень является инструментом ориентации и интеграции усилий

реализующих ее людей есть модель, определяющая, какие действия, кто, когда, где, какими средствами должен выполнить, чтобы получить желаемые результаты. Сокращенную модель программы образовательной организации по повышению качества образования можно разработать, проводя анализ всех компонентов образовательного процесса (табл. 6–7).

План действий

Таблица 6

Направление и задачи	Действия (мероприятия)	Место проведения	Сроки проведения		Ответственный исполнитель	Объем финансирования
			начало	Окончание		
Что?	Как?	Где?	Когда?		Кто?	Сколько средств?
1	2	3	4		5	6
1. Дифференциация содержания образования (направлена)						
1.1. 1.2. Задачи 1.3. ……						
2.Укрепление материально – технической базы						
2.1. 2.2. 2.3. …						

Условия реализации плана действий

Таблица 7

Задачи	Организационные	Кадровые	Научно-методические	Материально-технические	Финансовые	Мотивационные	Нормативные
1	2	3	4	5	6	7	8

Наличие модели повышения уровня качества образования в образовательной организации в совокупности с прохождением анкетирования позволяет открыто распределить образовательные организации по приоритетности выстраиваемых проблем на два вида: с низкими результатами образовательной деятельности и находящие в сложных социальных условиях. Кластеризация образовательных организаций на группы необходима в силу того, что перечень мер, рекомендуемых по повышению качества образования для образовательных организаций с низкими результатами образовательной деятельности и для образовательных организаций, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях разный. Для образовательных организаций, относящихся к первой категории, рекомендуется

проводить работу в направлении усиления имеющихся образовательных резервов, тогда как со второй группой образовательных организаций рекомендуется усиливать работу в направлении социализации детей.

Рекомендации по составлению раздела 4 Программы: перечень мер по улучшению качества в образовательных организациях с низкими результатами образовательной деятельности

В данном разделе Программы составляется перечень мер по улучшению качества в организациях с низкими результатами образовательной деятельности.

К образовательным организациям с низкими результатами образовательной деятельности относятся школы (как сельские, так и городские), в которых имеются резервы для предоставления качественных образовательных услуг, но наблюдаются устойчиво низкие результаты (предметные, метапредметные, личностные) обучения, не соответствующие нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям. Внешне это выражается в низких показателях результатов ОГЭ и ЕГЭ; административных контрольных работ (АКР); низких показателях успеваемости учеников; результативности участия в олимпиадах; а также на основе данных по качеству полученных аттестатов.

Достижение качественных результатов образовательного процесса является доминантной целью составления Программы. Показатели, характеризующие общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утверждены Приказом Министерства образования и науки РФ от 5 декабря 2014 г. № 1547 (Приложение 1). Динамику результатов возможно проследить посредством разработки карты для проведения самоаудита в образовательной организации. Самоаудит позволит выделить сильные и слабые стороны условий реализации основной образовательной организации (ООП), а также имеющиеся в образовательной организации резервы, поэтому его следует рассматривать как форму внутришкольной системы оценивания, как базовый механизм создания школьных программ повышения качества в образовательных организациях с низкими результатами образовательной деятельности, в силу того что в образовательных организациях данной категории рекомендуется проводить работу в направлении усиления имеющихся образовательных резервов (табл. 8). Данная карта может быть использована в качестве схемы для написания ежегодного отчета о результатах самооценки деятельности образовательного учреждения.

Карта для проведения самоаудита по условиям реализации ООП

Таблица 8

Разделы ООП	Индикаторы	2015	2016	2017
1. Современные образовательные технологии, реализуемые в ООП	соответствие образовательных технологий возрастным особенностям и задачам ступени; применение на уроках системно-деятельностного подхода; навыков проектной работы, работы в команде, коммуникативных навыков, анализа информации, принятия решений; использование в процессе обучения кейсов из практики российских ОУ; использование в процессе обучения элементов дистанционного обучения и описание их форм; сбалансированность структуры образовательной программы: традиционные и активные методы			
2. Учебно-методическое	состав пакета учебно-методических материалов по каждому из курсов образовательной программы и их			

обеспечение ООП	обоснованность; наличие и качество рабочих образовательных программ; учебно-методическое обеспечение программы (наличие дидактического материала, самостоятельной работы, цифровые образовательные ресурсы); наличие компьютерных имитационных моделей, а также методических материалов по организации обучения в игровых формах, в том числе разработанных самим образовательным учреждением			
3. Воспитательный компонент	гражданско-патриотическое воспитание; нравственное и духовное воспитание; воспитание положительного отношения к труду и творчеству; интеллектуальное воспитание; социокультурное и медиакультурное воспитание; культуротворческое и эстетическое воспитание; правовое воспитание и культура безопасности; воспитание семейных ценностей; формирование коммуникативной культуры; экологическое воспитание			
4. Кадровое обеспечение	оптимальность распределение педагогов для эффективной реализации ООП; квалификация педагогов по категориям, звания, степени, отраслевые награды, звания; компетентность педагогов (повышение квалификации в соответствии с ООП, участие в конкурсах, семинарах, конференциях по темам ООП); наличие изданных авторских учебников, учебных пособий, методических рекомендаций и их использование в ООП; участие педагогов в инновационной, экспериментальной деятельности в рамках ООП; обобщение и распространение опыта работы (мастер-классы, открытые уроки и др.) на различных уровнях; позитивные отзывы в адрес педагогов со стороны родителей, работодателей и других учреждений и организаций; наличие систематического морального и материального стимулирования педагогов			
5. Материально-техническое обеспечение	обеспечение современных учебно-бытовых условий (наличие оборудованных кабинетов в соответствии с ООП); наличие новых инфраструктурных элементов за текущий период под ООП; привлечение внебюджетных средств на развитие ООП			
6. Информационное оснащение и обеспечение реализации ООП	наличие информационной среды ОУ, ее состав и работа на реализацию ООП; доля уроков, проведенных с использованием ИКТ на основе календарно-тематических планов рабочих учебных программ педагогов; использование ИКТ во внеурочных формах и внеучебных видах деятельности (при наличии презентационных материалов, интернет-ресурсов, мультимедийных средств и т.д.); доля учащихся, использующих ИКТ в учебной деятельности по предмету; использование программных комплексов и программ для организации и управления образовательного процесса			
7. Охрана здоровья учащихся	работа в рамках санпин; повышение оздоровительной направленности физического воспитания;			

	формирование навыков ЗОЖ; вакцинопрофилактика; профилактика заболеваний и оздоровление учащихся; изучение социального статуса семей; гигиеническое обучение родителей; работа с особыми категориями семей; аналитико-информационно-статистическая работа; оценка эффективности по здоровьесбережению			
8. Финансовое обеспечение	структура и объемы финансирования ООП, обоснование бизнес-плана; источники финансирования ООП; идеология распределения в ОУ стимулирующей части оплаты труда; содержание расходов, связанных с обеспечением образовательного процесса; расходы на повышение квалификации педагогов ОУ			
9. Правовое обеспечение	состав и содержание локальных нормативных актов ОУ и их влияние на реализацию ООП			

Придерживаясь анализа критериев самоаудита, администрация школы может обеспечить четкий контроль динамики развития всех разделов ООП, целенаправленно корректировать его путем перераспределения ресурсов, если представляется необходимым увеличить показатель того или иного параметра. Получив определенную картину состояния школьной среды, руководитель определяет стратегию её дальнейшего развития. Принципиальное значение в процессе мониторинга имеет количественный прирост уровня тех параметров, которые были ранее определены как стратегически приоритетные, повышение показателей которых было запланировано.

Для оперативного управления Программой, привлечения внебюджетных источников финансирования усиления слабых направлений и контроля за эффективностью выполнения мероприятий создаются рабочие группы (табл. 9–13). Администрация образовательной организации осуществляет контроль за сроками выполнения мероприятий Программы, целевым расходованием финансовых средств и эффективностью их использования, ежегодно уточняет затраты по программным мероприятиям, составом исполнителей, определяет направления руководителей и исполнителей проектов по слабым разделам реализации ООП. Примеры:

Проект 1. «Создание условий для обеспечения современных образовательных технологий и учебно-методического обеспечения процесса обучения»

Руководитель _____

Таблица 9

Подпроект 1 «Совершенствование методики применения на уроках системно-деятельностного подхода»	Подпроект 2 «Совершенствование методики применение на уроках современных образовательных технологий»	Подпроект 3 «Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах»	Подпроект 4 «Использование навыков проектной работы, работы в команде»
Руководитель	Руководитель	Руководитель	Руководитель

Проект 2. «Усиление воспитательного компонента ООП в образовательной организации»

Руководитель _____

Таблица 10

Подпроект1 «Гражданско-патриотическое воспитание»	Подпроект 2 «Духовно-нравственное воспитание»	Подпроект 3 «Культуротворческое и эстетическое воспитание»	Подпроект 4 «Правовое воспитание и культура безопасности»
Руководитель группы	Руководитель группы	Руководитель группы	Руководитель группы

Проект 3. «Повышение квалификации педагогов»

Руководитель _____

Таблица 11

Подпроект1 «КПК» (обучение педагогов навыков работы в сетевых сообществах, он-лайн викторинах, конкурсах)	Подпроект 2 «Наставничество» (работа с молодыми специалистами)	Подпроект 3 «Помоги себе сам» (профессиональное выгорание, ситуация «неуспеха»)	Подпроект 4 «Кадровая политика» (привлечение профессиональных кадров в образовательной организации)
Руководитель группы	Руководитель группы	Руководитель группы	Руководитель группы

Проект 4. «Обновление материальной базы образовательной организации»

Руководитель _____

Таблица 12

Подпроект «Библиотека»	Подпроект «Библиотека» Подпроект «Дидактический материал» ОО)	Подпроект «Логопункт»	Подпроект «Лекотека»
Руководитель группы	Руководитель группы	Руководитель группы	Руководитель группы

Проект 5. «Охрана здоровья обучающихся»

Руководитель _____

Таблица 13

Подпроект «Повышение оздоровительной направленности физического воспитания»	Подпроект «Формирование навыков ЗОЖ»	Подпроект «Работа с особыми категориями семей»	Подпроект «Профилактика заболеваний и оздоровление учащихся»
Руководитель группы	Руководитель группы	Руководитель группы	Руководитель группы

Конечным результатом реализации Программы должно стать повышение успеваемости и качества знаний учащихся; обеспечение доступности качественного образования для всех учащихся; рост учебных и внеучебных достижений учащихся; улучшение результатов ГИА–9, ГИА–11; сформированные ключевые компетентности выпускников каждой ступени обучения с учётом их способностей и возможностей; совершенствование профессиональной компетентности и общекультурного уровня педагогических работников, улучшение психологического микроклимата педагогического коллектива; повышение квалификации педагогов для работы по новым стандартам; создание на всех уровнях образования осуществление независимой оценки качества образования; получение родителями информации об успеваемости своих детей в электронном виде; здоровые и безопасные условия образовательной деятельности; эффективное использование информационных технологий, компьютерной техники и учебного и лабораторного оборудования повышение эффективности государственно-общественных форм управления; повышение эффективности расходования бюджетных средств путём целевого финансирования мероприятий (табл. 14). Пополнение и обновление материально-технической базы образовательного процесс; положительная внешняя оценка образовательной организации со стороны социума; увеличение численности обучающихся, охваченных системой внутишкольного и внешкольного дополнительного образования; рост квалификации педагогов; расширение участия заинтересованных лиц в управлении образовательной организацией путём создания и развития деятельности Управляющего совета; обновление материальной базы образовательной организации и др.

Ожидаемые результаты реализации Программы

Таблица 14

Показатели	Текущее значение 2017	Целевое значение 2018	Целевое значение 2019	Целевое значение 2020
Повышение успеваемости и качества знаний учащихся.	Количество неуспевающих			
Обеспечение доступности качественного образования для всех учащихся	Охват			
Рост учебных и внеучебных достижений учащихся	Доля участников олимпиад			
Увеличение численности обучающихся, охваченных системой внутишкольного и внешкольного дополнительного образования	Доля от общего количества учащихся			
Рост квалификации педагогов	Доля педагогов высшей квалификации			
Расширение участия заинтересованных лиц в управлении образовательной организации путём создания	Доля родителей в Управляюще м совете			

Показатели	Текущее значение 2017	Целевое значение 2018	Целевое значение 2019	Целевое значение 2020
и развития деятельности Управляющего совета				
Обновление материальной базы образовательной организации	Доля в бюджете ОО			

Важно иметь в виду, что успешная реализация мер по улучшению качества результатов образования в образовательной организации должна носить системный характер.

Рекомендации по созданию школьных программ повышения качества образования в образовательных организациях, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях

1. Перечень мер, направленных на выравнивание внешних факторов образовательных организации, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях

Развитие социального партнерства

На сегодняшний день, принимая во внимание значимость взаимодействия образовательной организации с окружающим ее сообществом, включающим в себя как местное население, так и власть, бизнес, культурные, образовательные, спортивные и иные структуры, расположенные в зоне деятельности только образовательной организации необходимо провести анализ взаимодействия образовательной организации и сообщества.

Приступая к данному анализу, необходимо определить ключевые элементы социального заказа (табл. 15).

Информационная база для определения социального заказа ОУ

Таблица 15

Элементы социального заказа	**Субъекты социального заказа**				
	Учредитель	Родители	Учащиеся	Учителя	ВУЗы
Какие значимые личностные качества должна формировать школа у учащихся?					
К решению каких жизненных проблем должна подготовить школа учащихся?					
В чем заключается подготовка школой своих учеников к продолжению образования?					
Какими должны быть условия обучения?					
Что еще?					

Далее необходимо определиться с алгоритмом реализации социального заказа, придерживаясь следующей последовательности действий:

1. Определение реальных и потенциальных субъектов взаимодействия.

На данном этапе необходимо представить данные исследование по выявлению реальных и потенциальных субъектов взаимодействия их четкую структуризацию, объединив их в группы, имеющих общие признаки.

2. Изучение механизмов взаимодействие образовательной организации и сообщества.

В данном блоке необходимо дать характеристику механизмам взаимодействия образовательной организации с сообществом (социальными партнерами).

3. Вычленение (определение) проблем, существующих во взаимодействии образовательной организации и сообщества.

Особое внимание при изучении механизмов взаимодействия образовательной организации и сообщества, следует обратить на проблемы (трудности) возникающие при этом взаимодействии, так как это в дальнейшем позволит разработать механизмы их решения. Проблемы взаимодействия необходимо представить в четкой, конкретной форме, имеющей однозначное толкование.

4. Определение (выявление) причин, возникновения проблем.

На данном этапе необходимо провести анализ проблем взаимодействия и выявить причины их возникновения.

5. Разработка механизмов решения проблем.

Для решения внешних вопросов по социальному неблагополучию образовательных организаций рекомендуется развитие сетевого партнерства с объектами культуры, спорта, дополнительного образования. С этой целью предлагается рассмотреть ряд мер, реализация которых будет способствовать его развитию:

1) стимулирование создания школьных и межшкольных обучающихся профессиональных сообществ, в которых педагоги обмениваются профессиональным опытом и развивают навыки преподавания;
2) включение организации, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях в программы дистанционного образования, реализуемые ведущими образовательной организации и вузами;
3) поддержка проектов партнерства образовательных организации, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях с ведущими образовательными организациями КБР, включающих обмен опытом администрации и педагогов, взаимопосещение уроков с обсуждениями, преподавание в классах школ-партнеров;
4) поддержка проектов партнерства образовательных организации, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях с ведущими вузами, профессиональными объединениями только образовательной организации и педагогов;
5) поддержка создания и развития различных форм профессионального взаимодействия в КБР: профессиональных сообществ директоров, педагогов; ассоциаций, сетей и консорциумов образовательной организации, территориальных предметных педагогических объединений (межшкольных предметных «кафедр»);
6) стимулирование практики сотрудничества образовательных организации, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях и центрами психолого-медико-социального сопровождения;
7) поддержка проектов взаимодействия образовательных организации,

функционирующих в неблагоприятных социальных условиях с учреждениями дополнительного образования детей, культуры, спорта;

8) расширение возможностей образовательных организации, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях в использовании дополнительных ресурсов времени для занятий в обучающимися: школа полного дня, образовательные лагеря, зимние и летние школы и др.;
9) реализация межшкольных программ для учащихся из образовательных организации, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях: летние и зимние школы с ведущими педагогами только образовательных организаций и вузов КБР, программы профильного обучения и программ подготовки к ЕГЭ на базе образовательной организации с сильными кадровыми ресурсами;
10) стимулирование и поддержка участия образовательных организации, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, в т.ч. педагогов и учащихся образовательной организации, в конкурсах и межшкольных проектах на муниципальном и региональном уровне;
11) оказание поддержки образовательных организации, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях в формировании органов коллегиального управления с участием общественности (включающих авторитетных представителей местного сообщества, депутатского корпуса), в разработке и реализации программ вовлечения местного сообщества в деятельность образовательной организации;
12) организация подготовки общественных управляющих – членов органов коллегиального управления образовательных организаций, работающих в сложном социальном контексте, демонстрирующих низкие образовательные результаты, по специальным программам, направленных на усиление их вовлеченности в разработку и реализацию программ перевода в эффективный режим работы, освоение необходимых компетенций;
13) поддержка образовательных организаций, работающих в сложном социальном контексте, в разработке и реализации (в т.ч. совместно с центрами психолого-медико-социального сопровождения, центрами помощи семье и детям и др.) программ вовлечения семей в образование детей, демонстрирующих низкие образовательные результаты, включая посещение педагогами семей, проведение консультаций для семей и т.п.;
14) реализация специальных программ, включающих лекции и мастер – классы ведущих педагогов, ученых, деятелей искусства для учащихся образовательной организации, из образовательных организации, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях;
15) привлечение студентов и аспирантов вузов в качестве репетиторов и тьюторов для работы образовательных организации, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях.

Расширение круга социального партнерства, развитие различных форм взаимодействия приводит к определенным позитивным результатам: повышению эффективности взаимодействия коллектива образовательной организации с родителями и местным социумом; формированию системы управления образовательной организации на основе использования принципов государственно-общественного управления образованием;

обеспечению общественной поддержки образовательных организаций, что положительно сказывается на повышении ее конкурентоспособности на рынке образовательных услуг. В силу этого, социальное партнерство выступает средством развития образовательной организации, готовности образовательной организации своевременно реагировать на внешние изменения и, конечно же, является фактором формирования и укрепления положительного имиджа образовательной организации в социуме.

Формирование индивидуальных учебных планов в образовательных организациях, работающих в неблагоприятных социальных условиях.

Ниже представлена модель механизма управления ресурсным потенциалом, ориентированного на решение проблемы организации обучения учащихся образовательных организаций, работающих в неблагоприятных социальных условиях (как правило, расположенных в сельской местности) по индивидуальным учебным планам (далее ИУП), обусловленной отсутствием достаточным для этого финансовых и кадровых ресурсов образовательной организации, неэффективным их использованием.

Механизм управления ресурсным потенциалом для создания условий реализации ИУП учащихся образовательных организаций, работающих в неблагоприятных социальных условиях, представлен в нескольких этапах:

1. Изучение образовательных запросов учащихся и их родителей. Диагностика профессиональных склонностей и образовательного запроса обучающихся.
2. Определение уровня готовности образовательной организации к реализации ИУП. Анализ ресурсного обеспечения.
3. Формирование ИУП учащимися и их родителями.
   3.1. Определение профильных предметов.
   3.2. Определение курсов по выбору.
4. Выявление внутренних дефицитов образовательных организаций для создания условий реализации ИУП.
5. Определение потенциальных ресурсов образовательной организации для реализации ИУП учащихся сельских образовательных организации.
6. Построение взаимосвязей между образовательными организациями, определение возможных моделей реализации ИУП учащихся сельских образовательных организаций.

Рассмотрим подробно этапы механизма управления ресурсным потенциалом образовательной организации для создания условий реализации ИУП учащихся сельских образовательной организации.

1 этап. Изучение образовательных запросов учащихся и их родителей.

ИУП создают условия для увеличения возможностей выбора обучающимися моделей своего дальнейшего образования. Выбор каждым обучающимся содержания образования зависит от его интересов и способностей.

Проблема выбора ученика – основная проблема ИУП. Как показывает опыт различных образовательных организации, примерно 25% десятиклассников так или иначе меняют или уточняют выбор, сделанный в конце 9 класса. Осуществление выбора невозможно без его психологического сопровождения, которое целесообразно начинать с диагностики структуры интеллекта.

Изучение образовательных запросов и диагностику профессиональных склонностей учащихся можно осуществить различными методами и в различных формах – тестирования и анкетирования.

2 этап. Определение уровня готовности образовательной организации к реализации ИУП. Анализ ресурсного обеспечения.

Внедрение ИУП в образовательной организации должно начинаться с анализа имеющихся внутренних условий – кадровых, информационных, материальных, психологических и т.д.

Анализ готовности образовательной организации к реализации ИУП учащихся сельских образовательной организации позволяет определить «сильные» и «слабые» позиции муниципальных образовательных организации в целом. На основе анализа имеющегося ресурсного потенциала можно определить ключевые направления для включения в программы развития муниципалитета.

Анализ образовательных ресурсов.

Для определения имеющейся базы образовательных ресурсов формируется реестр реализуемых профильных предметов и курсов по выбору в муниципалитете (табл. 16).

Реестр курсов по выбору, реализуемых в МОО (форма)

Таблица 16

№	Предметная область	Наименование курса по выбору	Кол-во часов в неделю	Наименование МОО

Данные реестры будут использованы при построении ИУП учащимися образовательных организаций, работающих в неблагоприятных социальных условиях.

Анализ сформированного реестра профильных предметов и курсов по выбору позволяет определить дефициты образовательной организации в образовательных ресурсах при организации свободного выбора учащимися.

3 этап. Формирование ИУП учащимися и их родителями.

ИУП формируется учащимся совместно с родителями с учетом анкетирования и профдиагностики.

Этапы составления ИУП:

1) ознакомление с составляющими учебного плана: базовые общеобразовательные предметы, обязательные для изучения; предметы, предлагаемые на выбор для изучения на базовом или профильном уровнях. Предлагаемый вариант учебного плана вместе с реестром учебных программ дает представление об образовательных ресурсах образовательной организации;
2) выбор предметов, которые будут изучаться на профильном уровне (должно быть не менее двух);
3) выбор базовых общеобразовательных предметов (обязательных и по выбору). Если предметы изучаются на профильном уровне, то на базовом не изучаются;

4) подсчет общего объема учебной нагрузки. Она не должна превышать 31 часа в неделю;
5) определение курсов по выбору. Их объем не должен быть менее 4 часов в неделю;
6) подсчет общего суммарного объема учебной нагрузки в неделю. Он не должен превышать 37 часов в неделю;
7) согласование ИУП с родителями.

4 этап. Определение потенциальных ресурсов муниципалитета для реализации ИУП учащихся образовательных организаций, работающих в неблагоприятных социальных условиях.

Определение ресурсов муниципальных образовательных организаций, которые могут быть использованы для реализации ИУП учащихся образовательных организаций, работающих в неблагоприятных социальных условиях, производится с помощью сравнительных таблиц (табл. 17,18).

Внутренние и внешние образовательные ресурсы для реализации профильных учебных предметов (форма)

Таблица 17

Наименование МОО	Наименование учебного предмета	Количество учащихся (анкетирование)	Количество учащихся (ИУП)	Наличие опыта в образовательной организации (да/нет)	Образовательные организации района, в которых реализуется предмет на профильном уровне

Внутренние и внешние образовательные ресурсы для реализации курсов по выбору (форма)

Таблица 18

№	Предметная область	Кол-во учащихся (результаты анкетирования)	Наличие в образовательной организации курсов по выбору по предметной области (да/нет)	Образовательные организации района, в которых реализуются курсы по выбору по предметной области
1				

Через данные в столбцах «образовательные организации района, в которых реализуется предмет на профильном уровне/курсы по выбору по предметной области» получаем информацию о внешних образовательных ресурсах муниципалитета, которые могут быть использованы для реализации ИУП, а также определены дефициты муниципалитета в целом и направления развития системы образования в обеспечении образовательными ресурсами.

5 этап. Построение взаимосвязей между образовательными организациями, определение возможных моделей реализации ИУП учащихся сельских образовательных организации.

Сформированные ИУП учащихся сельских образовательных организации необходимо обобщить на уровне конкретной организации и муниципалитете в целом.

С помощью сводных таблиц схематично выстраиваем получаемые взаимосвязи между сельскими образовательными организациями и образовательными организациями района для реализации ИУП обучающихся.

Выбор учащимися образовательных организаций, работающих в неблагоприятных социальных условиях профильных предметов (форма)

Таблица 19

Наименование профильного предмета	Наименования образовательной организации, реализующие предмет на профильном уровне	Количество учащихся сельских образовательных организаций, выбравших профильный предмет	Итого

Выбор учащимися сельских образовательных организаций курсов по выбору (форма)

Таблица 20

Наименование образовательной организации, реализующее курс по выбору	Наименование курса по выбору	Количество учащихся сельских образовательных организаций, выбравших курс по выбору	Итого

Полученную модель взаимодействия образовательных организаций, работающих в неблагоприятных социальных условиях для реализации курсов по выбору необходимо оценить по следующим параметрам: количество задействованных образовательных организации; количество взаимосвязей для реализации всех выбранных курсов; количество связей на 1 образовательную организацию; количество и доля выбранных курсов; доля выбранных курсов в общем числе образовательных ресурсов; количество и доля курсов с наполняемостью 1–3 человека; максимальное количество связей.

Преимущество представленного механизма управления ресурсным потенциалом образовательных организаций, работающих в неблагоприятных социальных условиях, для создания условий реализации ИУП состоит в его универсальности и возможности его применения в муниципальных образованиях, имеющих в своей структуре городские и сельские поселения.

Данный алгоритм позволяет:

- выявить образовательные запросы учащихся и их родителей в сельских образовательных организаций;
- составить карту имеющихся ресурсов, необходимых для реализации ИУП;
- выявить внутренние дефициты образовательной организации для реализации ИУП обучающихся и определить направления в программе развития муниципалитета;
- выявить дефициты в целом по муниципалитету для создания условий обучения по ИУП и определить ключевые направления в муниципальную программу развития системы образования;
- оптимально использовать ресурсный потенциал для решения поставленной задачи;

- определить возможные модели реализации ИУП обучающихся организаций, расположенных в сельских поселениях.

2. Перечень мер, направленных на выравнивание внутренних факторов образовательных организации, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях

Роль социального педагога в образовательных организациях, работающих в неблагоприятных социальных условиях по улучшению индекса социального благополучия.

В практику работы образовательных организаций, работающих в неблагоприятных социальных условиях, введен термин «индекс социального благополучия образовательной организации» (ИСБШ), который можно представить следующим образом: ИСБШ = 85+ 15×«доля учащихся из семей, где оба родителя имеют высшее образование» –15×«доля учащихся из неполных семей» – 55×«доля учащихся, состоящих на различных видах учета» – 15×«доля учащихся, для которых русский язык не является родным».

В данном разделе составления Программы большая часть работы ложится на плечи социального педагога образовательной организации, который должен сотрудничать как с классным руководителем, так и родителями, а в отдельных случаях сосредоточиться на индивидуальной профилактической работе с родителями по улучшению индекса социального благополучия образовательной организации.

Индивидуальная профилактическая работа – это деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;

В категорию «трудных» попадают самые разные дети: неуспевающие, недисциплинированные, дети с нервными и психическими расстройствами, подростки, состоящие на учёте в комиссиях по делам несовершеннолетних, дети из неблагополучных семей. Вся работа должна начинаться с классного руководителя, который лучше всего знает своих «трудных» учеников. Он взаимодействует со всеми школьными структурами (директором образовательной организации, Советом по профилактики правонарушений и безнадзорности, завучами, социальным педагогом, родительскими комитетами). Классному руководителю необходимо сообщить об особенностях поведения и привычках трудных детей социальному педагогу. На протяжении всей работы с трудными детьми социальный педагог и классный руководитель должны взаимодействовать и тесно сотрудничать. Классный руководитель предоставляет социальному педагогу данные о подростке «группы риска», предлагает кандидатуру на рассмотрение для постановки на ВШУ, заполняет на каждого карты учащихся.

В свою очередь социальный педагог приводит сведения в систему, регулярно проводит беседы с детьми, контролирует посещаемость и успеваемость «трудных» детей проводит беседы с подростками и семьями, одноклассниками, посещает уроки, на которых возникают проблемы, в итоге ставит социальный диагноз. Социальный педагог координирует работу педагогического коллектива с трудными детьми и составляет картотеку на учащихся, состоящих на различных видах учета, состоящую из ряда документов:

1) карточки постановки на учет (на основании протокола);
2) копии свидетельства о рождении;

3) акт ЖБУ, характеристика;
4) социально-психологическая карта (критерии зависят от выявленных нарушений);
5) рейды, справки, отчеты классных руководителей;
6) лист наблюдений, дневник наблюдений;
7) докладные от учителей-предметников;
8) план индивидуальной работы с учащимся (совместно с психологом и классным руководителем).

Сведения обучающихся дают возможность любому сотруднику образовательной организации получить необходимую информацию о подопечном в отсутствие социального педагога. На оборотной стороне карточки записывается (с обязательным указанием даты и основания: выбытие, помещение в только образовательную организацию и т.д.) движение учащихся по видам учета: учет ОДН, ВШУ, «группа риска», «взять на заметку».

Зачастую, проблема снижения качества обученности ученика кроется в отсутствии координационной деятельности учителей-предметников, классного руководителя, ученика, родителей. В этом случае задача социального педагога заключается в установлении такой связи, которая помогает увидеть причины снижения качества, изучить психологические особенности ребенка, выработать совместную программу развития мыслительной и творческой деятельности ученика:

1) учитель должен систематически анализировать учебные возможности ученика. Для этого необходимы беседы с классным руководителем, психологом, личные наблюдения;
2) необходимо проанализировать отметки по смежным предметам. Возможность использовать новые формы и методы работы с учеником появляется после посещения уроков у своих коллег с целью изучения личности и способностей ученика;
3) вести целенаправленную работу по формированию мотивации и умений учиться. Особенно важно учить умению самостоятельно формулировать задачи для себя и контролировать свою деятельность;
4) разработать индивидуальные задания, для выполнения которых ученик должен поработать с книгой и справочной литературой; разработать различные планы ответов на самые разнообразные вопросы, творческие и специальные домашние задания: сочинения, рефераты, наблюдения, доклады. Такие задания должны отличаться от обычных своей расчлененностью, переходом от простой репродукции к творческой работе. Задание, имеющее элемент творчества, может быть расчленено на ряд относительно простых, и в их решении может принять участие каждый ученик;
5) при использовании фронтальных форм организации учебной работы на уроке необходимо уделять наибольшее внимание «резерву» класса, это дает возможность максимально использовать достоинства ученика. Таким образом, при фронтальной работе ученик может активно слушать, высказывать свое мнение, сравнивать его с мнением товарищей, быстро дополнять, найти свои ошибки;
6) одним из путей повышения качества успеваемости является организация взаимопомощи в классе. При организации такой работы необходимо использовать «резерв» класса, назначая консультантов из числа таких учащихся;
7) наибольший эффект повышения качества знаний учащихся дает процесс внедрения проблемного обучения. Проблемное обучение способствует усвоению прочных знаний и умений. Учитель должен научить определять и решать проблему. Для этого

учитель учит анализировать ситуацию, искать возможные пути их решения. Такой подход в обучении дает возможность развить мыслительную творческую деятельность ученика, активизирует его;

8) при завершении любого этапа в работе по повышению качества знаний ученика учитель анализирует результат, ведет коррекционную работу и определяет задачи для дальнейшей деятельности;
9) под индивидуальной работой со слабоуспевающим учеником надо понимать учебную деятельность учащихся по выполнению специально для них подобранного задания, соответствующего учебным возможностям каждого ученика конкретно; занятия проводятся совместно с педагогом, который составляет программу роста и развития ученика, анализирует успехи его и делает выводы, проводит целенаправленную работу по формированию мотивации и умению учиться.

Работа социального педагога с семьями, находящимися в социально-опасном состоянии

В современной системе образования, когда родитель является третьим участником образовательного процесса, социальный педагог должен проводить планомерную работу с семьёй обучающихся, находящейся в социально-опасном состоянии, особенно если речь идет об образовательных организациях, работающих в неблагоприятных социальных условиях.

Одной из основных задач социального педагога является обеспечение помощи семье в вопросах успешной социальной адаптации детей и подростков. В случае необходимости социальный педагог проводит социальную диагностику семьи, результатом которой является заключение социального педагога, определяя тип семьи, ее бытовые и эмоционально – психологические особенности. По заключению социального педагога и работы психолога с семьей, при необходимости разрабатывается программа коррекционной, реабилитационной работы с семьей, находящейся в социально опасном положении (Приложение 5).

Виды возможной работы с малообеспеченными семьями:

- выявление таких семей, наблюдение, изучение их состояния, потребностей, специфики воспитания детей и внутрисемейных взаимоотношений;
- организация досуга и отдыха совместно с администрацией образовательной организации и района;
- оказание родителей помощи в трудоустройстве;
- трудоустройство несовершеннолетних;
- помощь в оформлении пособий;

Работа с многодетными семьями (под многодетной семьёй принято понимать семью, имеющую четырех и более детей):

- выявление и учёт многодетных семей;
- определение основных проблем и потребностей;
- предоставление информации о пособиях и социальных льготах;
- психологическая поддержка;
- социальный патронаж детей;
- контроль успеваемости и межличностных отношений;
- социально-педагогическая поддержка;
- контроль использования выделенной детям материальной помощи.

При оформлении документов на оказание материальной помощи, социальный педагог руководствуется:

1) прожиточным минимумом, определенным на текущий календарный год;
2) приказами директора о создании комиссии и составлении списков;
3) протоколами заседаний общешкольного родительского комитета;
4) приказом директора образовательной организации на перечисление денежных средств на счета родителей; бухгалтерскими документами; актом списания.

На момент проверки, социальный педагог обязан предоставить личные дела с полным пакетом документов и отчетными документами (выписка с карт-счета, закупочный акт, акт списание, расписка).

При оформлении документов по организации отдыха различных категорий детей в летних оздоровительных лагерях, помимо стандартного пакета документов, необходима справка из образовательной организации с фотографией и алфавитным номером, копия путевки, ИИН ребенка.

Работа социального педагога с опекаемыми детьми и опекунами

Опека и попечительство устанавливаются для защиты прав и интересов детей, для полноценного воспитания.

Необходимо проводить систематическую работу как с опекаемыми и подопечными, так и с их опекунами и попечителями. В большинстве семей они справляются со своими обязанностями. С целью более глубокого изучения условий жизни опекаемых и подопечных, а также контроля за работой опекунов, социальным педагогом ведется картотека на указанную категорию учащихся, составляются первичные и контрольные акты обследования жилищно-бытовых и материальных условий жизни детей.

Так же необходимо контролировать посещаемость и успеваемость детей находящихся под опекой, строго следить за взаимоотношениями опекаемого и опекуна (попечителя), помогать поддерживать психологический комфорт внутри семьи. Картотека на учащихся имеющих статус «сирота» или «ОБПР» включает в себя следующие документы:

1) приказ о назначении на должность социального педагога;
2) должностные обязанности, утвержденным директором образовательной организации;
3) отчет за прошлый год;
4) план работы инспектора по опеке;
5) протоколы опекунского совета;
6) списки;
7) папка на каждого опекаемого (настольный реестр, анкета (по новой форме), личный листок, карточка на несовершеннолетнего, решение/распоряжение об опеке, документы на родителей, акт ЖБУ за 3 года, характеристика, проф/мед осмотр, отчеты опекунов (по новой форме), справки с места учебы) (формы утверждены по единому стандарту).

Система работы социального педагога с учащимися различных социальных групп, родителями, педагогическим коллективом

Одним из основных инструментов, способных показать системность работы социального педагога и помочь в получении полной информации по конкретному вопросу

или определенному ребенку, является журнал регистрации бесед с учащимися различных социальных групп.

Данный журнал ведется ежедневно. В начале учебного года прошивается и заверяется печатью директора образовательной организации. Журнал составлен по следующей форме:

- порядковый номер;
- дата обращения;
- Ф.И.О. и должность обратившегося;
- Ф.И.О, класс, нарушение;
- проделанная работа, рекомендации.

В разделе «рекомендации» дается направление дальнейшей работы с данным ребенком (психолог, классный руководитель и т.д.). В конце каждого месяца социальным педагогом проводится анализ работы по выполнению рекомендаций, направленных на определенный результат.

Планомерная работа социального педагога с семьей в образовательных организациях, работающих в неблагоприятных социальных условиях, необходима. Именно семья должна служить проводником включения ребенка в сложный и противоречивый окружающий мир, выполнять ряд воспитательных функций: успешной социализации детей, обеспечения психологического комфорта, эмоционального благополучия и, таким образом, способствовать усилению качественного образования в образовательных организациях.

Рекомендации по составлению раздела 6 Программы: определение рисков реализации программы повышения качества образовательной организации

В данном разделе Программы производится «PEST-анализ» детерминирующих и субдоминантных внешних и внутренних факторов, которые могут помешать реализации мер по повышению качества образования, и продумать пути минимизации помех.

Исходя из общей методологии – целей, задач написания программ повышения качества, для разработки и утверждения школьных программ по повышению качества образования крайне важно провести «PEST – анализ» детерминирующих и субдоминантных внешних и внутренних факторов, влияющих на развитие конкретной образовательной организации (табл. 21).

«PEST-анализ» рисков Программы

Таблица 21

№ п/п	Риски	Меры по их минимизации
1. Внутренние риски реализации Программы		
1.1.	Неэффективность организации и управления процессом реализации Программы	Разработка и внедрение эффективной системы контроля реализации мероприятий Программы. Проведение регулярной оценки результативности и эффективности реализации Программы.
1.2.	Отсутствие управленческого опыта. Недостаточность профессионализма кадров, необходимых для эффективной реализации мероприятий Программы	Проведение переподготовки и повышения квалификации, стажировки сотрудников образовательной организации. Привлечение внешних экспертов/консультантов в целях эффективной реализации Программы.
1.3.	Большой срок реализации Программы и, как следствие, возрастание неопределенности по мере её реализации	Проведение комплексного анализа внешней и внутренней среды, позволяющего оперативно реагировать на изменения. Информационное сопровождение реализации Программы.
1.4.	Сопротивление педагогического коллектива в силу сложившихся стереотипов, неготовности к деятельности в новых условиях организации учебного процесса, сокращение штатной численности и увеличение интенсивности труда работников, снижение гарантий сохранения рабочего места	Опережающая информационная кампания среди педагогического персонала, предупреждающая возникновение конфликтных ситуаций, разъясняющая преимущества и отдаленные позитивные последствия проводимых преобразований. Проведение мероприятий компенсирующего характера: 1. стимулирование "социальной лояльности"; 2. демонстрация лучших образцов модернизации образования и их носителей, а также преимуществ и выгод, которые при этом возникают; 3. введение системы стимулирования активности педагогических работников и административного персонала учреждения.
2. Внешние риски реализации Программы		
2.1.	Снижение темпов экономического роста, ухудшение внутренней и внешней конъюнктуры, усиление инфляции, кризис банковской	Проведение комплексного анализа внешней и внутренней среды с пересмотром критериев оценки и отбора мероприятий Программы. Оперативное реагирование и внесение изменений в

	системы и влияние других факторов может негативно отразиться на стоимости привлекаемых средств и сократить объем бюджета образовательной организации.	Программу, нивелирующих или снижающих воздействие негативных факторов на выполнение целевых показателей Программы.
2.2.	Задержка сроков принятия запланированных нормативных правовых актов и, как следствие, снижение результативности Программы	Организация предварительной разработки проектов необходимых планов, актов, документов, материалов.
2.3.	Снижение уровня бюджетного финансирования Программы, вызванное возникновением дефицита республиканского бюджета	Оптимизация затрат на выполнение мероприятий, своевременное приведение значений показателей Программы в соответствие объемам бюджетного финансирования, выстраивание рейтинга важности мероприятий.

Список использованной литературы

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. № 1662 – р.
3. Стратегия социально-экономического развития Северо-Кавказского федерального округа до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2010 г. № 1485 – р.
4. Государственная Программа Российской Федерации «Развитие Северо-Кавказского федерального округа» на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2012 г. № 2408 – р.
5. Закон Кабардино-Балкарской Республики от 24 апреля 2014 г. № 23 – РЗ «Об образовании».
6. Стратегия развития Кабардино-Балкарской Республики до 2030 года, утвержденная постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 24 июля 2007 г. № 181 – ПП, Распоряжением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 7 февраля 2013 г. № 74 – рп.
7. Государственная программа «Развитие образования в Кабардино-Балкарской Республике» на 2013–2020 годы (утв. постановлением Правительства КБР № 249 от 17.09.2013 г.).
8. Государственная программа Кабардино-Балкарской Республики «Профилактика правонарушений и укрепление общественного порядка и общественной безопасности в Кабардино-Балкарской Республике» на 2013–2020 годы (утв. постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 2 сентября 2013 г. № 240 – ПП).
9. Государственная программа Кабардино-Балкарской Республики «Повышение эффективности реализации молодежной политики в Кабардино-Балкарской Республике» на 2013–2020 годы (утв. постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 2 сентября 2013 г. № 241 – ПП).
10. Приказ Минобрнауки РФ от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».
11. Приказ Минобрнауки КБР № 417 от 06.04.2012 г. «Об организации отработки государственного образовательного стандарта основного общего образования (ФГОС ООО) на территории муниципальных образований Кабардино-Балкарской Республики».
12. Приказ Минобрнауки КБР № 107 от 07.02.2014 г. «Об утверждении Плана мероприятий по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в образовательных организациях Кабардино-Балкарской Республики, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования».
13. Светенко Т.В., Галковская Г.В. Инновационный менеджмент в управлении школой: учебное пособие. – М., 2009. – 92 с.
14. Поташник М.М. Управление современной школой: в вопросах и ответах: пособие для руководителей образовательных учреждений и органов образования / М.М. Поташник, А.М. Моисеев. – М.: Новая школа, 1997. – 352 с.
15. Урусмамбетова Л.А. Развитие общего образования Кабардино-Балкарской Республики в условиях реформирования на рубеже XX–XXI веков (с 1992 по 2011 гг.): автореф. дис. канд. пед. наук /Л.А. Урусмамбетова. – Майкоп, 2013. 24 с.

Приложение 1

ПОКАЗАТЕЛИ,
характеризующие общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность
(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 5 декабря 2014 г. № 1547)

№ п/п	Показатели	Единица измерения (значение показателя)
I.	**Показатели, характеризующие общий критерий оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, касающийся открытости и доступности информации об организациях, осуществляющих образовательную деятельность**	
1.1.	Полнота и актуальность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее – организация), и ее деятельности, размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) (для государственных (муниципальных) организаций – информации, размещенной, в том числе на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru)	Баллы (от 0 до 10)
1.2.	Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках организации	Баллы (от 0 до 10)
1.3.	Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации	Баллы (от 0 до 10)
1.4.	Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации)	Баллы (от 0 до 10)
II.	**Показатели, характеризующие общий критерий оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, касающийся комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность**	
2.1.	Материально-техническое и информационное обеспечение организации	Баллы (от 0 до 10)
2.2.	Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся	Баллы (от 0 до 10)
2.3.	Условия для индивидуальной работы с обучающимися	Баллы (от 0 до 10)
2.4.	Наличие дополнительных образовательных программ	Баллы (от 0 до 10)
2.5.	Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных	Баллы (от 0 до 10)

№ п/п	Показатели	Единица измерения (значение показателя)
	мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях	
2.6.	Наличие возможности оказания психолого- педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся	Баллы (от 0 до 10)
2.7.	Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	Баллы (от 0 до 10)
III.	**Показатели, характеризующие общий критерий оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, касающийся доброжелательности, вежливости, компетентности работников**	
3.1.	Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	Проценты (от 0 до 100)
3.2.	Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	Проценты (от 0 до 100)
IV.	**Показатели, характеризующие общий критерий оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, касающиеся удовлетворенности качеством образовательной деятельности организаций**	
4.1.	Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	Проценты (от 0 до 100)
4.2.	Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	Проценты (от 0 до 100)
4.3.	Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	Проценты (от 0 до 100)

Приложение 2

ПРИКАЗ

об утверждении программы перехода школы в эффективный режим работы

Пояснительная записка

Представленный ниже нормативно-правовой акт является актом локального уровня и закрепляет запуск в образовательной организации разработанной программы перевода в эффективный режим работы. Важность документа состоит в том, что он полностью соответствует разработанной в проекте организационной и финансовой схеме повышения эффективности образовательных организаций, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях. Приказ не только закрепляет нормативно-правовой статус разработанной программы перехода в эффективный режим работы, но и создает организационную структуру реализации проекта, обеспечивает его будущий мониторинг и контроль за реализацией программы. Наличие в образовательной организации подобного приказа является обязательным условием последней в региональном конкурсе на поддержку школ, в рамках региональной программы помощи школам, функционирующим в неблагоприятных социальных условиях. Наименование образовательной организации.

ПРИКАЗ

Дата №

Об утверждении

Программы перехода образовательной организации в эффективный режим работы

На основании заседания педагогического совета образовательной организации (протокол № _____ от _____ года)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Программу перехода образовательной организации в эффективный режим работы на _____ год.
2. Создать рабочую группу для сопровождения запуска и реализации программы перехода образовательной организации в эффективный режим работы, для контроля расходования средств, выделенных из регионального бюджета на мероприятия Программы.
3. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор_____

УТВЕРЖДЕНА
Приказ _____ от ____

ПРОГРАММА

перехода образовательной организации в эффективный режим работы
на 2017–2020 год

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

	Наименование Программа перехода в эффективный режим работы на _____ год
Ключевая идея программы	Повышение качества образования
Основание разработки	− Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ; − Федеральный закон № 83 – ФЗ 8.05 2010 г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» с учетом внесенных изменений; − Указ Президента № 599 от 7 мая 2012; − Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013–2020 г.; − Государственная программа «Развитие образования в Кабардино-Балкарской Республике» на 2013–2020 годы; − Региональная программа помощи образовательным организациям, функционирующим в неблагоприятных социальных условиях; − Устав образовательной организации; − Программа развития образовательной организации.
Заказчики	
Основные разработчики	
Цель программы	Повышение образовательных результатов учащихся образовательной организации.
Задачи	− улучшение качества преподавания; − развитие ориентированной на высокие результаты школьной образовательной среды; − активное взаимодействие с внешней средой; − улучшение качества управления
Основные разработчики	
Ожидаемые конечные результаты реализации:	1. Повышение успеваемости и качества знаний учащихся. 2. Обеспечение доступности качественного образования для всех учащихся. 3. Рост учебных и внеучебных достижений учащихся. 4. Увеличение численности обучающихся, охваченных системой внутришкольного и внешкольного дополнительного образования. 5. Рост квалификации педагогов. 6. Расширение участия заинтересованных лиц в управлении образовательной организации путём создания и развития деятельности Управляющего совета. 7. Обновление материальной базы учреждения. 8. ….

Сроки и этапы реализации Программы	1. Первый этап (сроки) – Аналитико-диагностический. Цель: проведение аналитической и диагностической работы, разработка текста и утверждение программы развития образовательной организации. 2. Второй этап (сроки) – Экспериментально-внедренческий. Цель: реализация Программы перехода образовательной организации в эффективный режим работы, разработка и внедрение ведущих целевых программ и проектов Программы 3. Третий этап (сроки) – Этап промежуточного контроля и коррекции. Цель: отслеживание и корректировка результатов реализации Программы, апробация и экспертная оценка информационного обеспечения образовательного процесса. 4. Четвертый этап (сроки) – Этап полной реализации и планирования новой программы. Цель: подведение итогов реализации Программы перехода образовательной организации в эффективный режим работы, распространение опыта работы, разработка нового стратегического плана развития образовательной организации.
Кадровое, финансовое и материально-техни-ческое обеспечение. Объемы финансиро-вания реализации программы перевода образовательной организации в эффективный режим работы образователь-ной организации по годам и направлениям	• Кадровое обеспечение реализации программы. В разделе должен быть представлен план переподготовки, повышения квалификации и профессионального развития педагогов образовательной организации. • Развитие материальной базы. В разделе может быть приведен план развития материальной базы (на 2017–2020 гг.) образовательной организации, согласованный с Учредителем
Порядок осуществления руководства и контроля выполнения Программы.	Для оперативного управления программой, привлечения внебюджетных источников финансирования и контроля за эффективностью выполнения мероприятий создается рабочая группа. Администрация образовательной организации осуществляет контроль за сроками выполнения мероприятий программы, целевым расходованием финансовых средств и эффективностью их использования, ежегодно уточняет затраты по программным мероприятиям и составом исполнителей. Подготовка ежегодного доклада директора образовательной организации о результатах деятельности образовательной организации по реализации программы, отчет перед общественностью, управляющим советом, учредителем, самооценка образовательной организации по реализации программы перехода в эффективный режим работы.
Этапы реализации	Первый этап (сроки и краткое описание этапа) Второй этап (сроки и краткое описание этапа) Третий этап (сроки и краткое описание этапа) Четвертый этап (сроки и краткое описание этапа)

В первом разделе «Аналитическая справка» аккумулируются справочные данные, которые являются составной частью программы повышения качества образования. На его основе разработчики Программы смогут лучше осмысливать достигнутый уровень качества образования в образовательной организации, а внешние эксперты, читая подобную справку,

способны быстро войти в курс основных достижений и проблем образовательной организации.

Во втором разделе «Проблемный анализ» необходимо провести «SWOT-анализ» нормативных документов, а также детерминирующих и субдоминантных внешних и внутренних факторов, влияющих на развитие конкретной образовательной организации; а также составить «Проблемную справку образовательной организации.

С целью получения наиболее полной картины по проблемам качества в образовательных организациях необходимо заполнить анкету, специально разработанную для реализации проекта по повышению качества образования в КБР с целью кластеризации образовательных организаций на две группы: с низкими результатами образовательной деятельности и функционирующих в неблагоприятных социальных условиях.

SWOT-анализ актуального состояния внешнего и внутреннего потенциала образовательной организации

Таблица

Сильные стороны	Внешние возможности	Внешние угрозы
Сильные стороны образовательной организации		
Слабые стороны школы		

Результаты SWOT и последующего сопоставительного проблемно-ориентированного анализа обрабатываются и фиксируются в общей «проблемной справке» образовательной организации, которую возможно сформировать в следующей форме:

Таблица

№ п/п	Содержание информационной справки	Информация, рекомендуемая для отражения в информационной справке
1.	Краткая информация об образовательной организации в целом (со всей необходимой статистикой)	В данном пункте необходимо дополнительно указать наличие общественных структур, участвующих в организации и управлении деятельностью ОУ (общественный совет (попечительский, управляющий и т.п.), фонды, некоммерческие организации и т.п.), а также документы, подтверждающие их наличие и регламентирующих их деятельность. К Программе желательно приложить копии документов, подтверждающих указанную информацию.
3.	Структура образовательного процесса	Распределение часов школьного компонента, наличие инновационных программ, предложенных и согласованных с органом общественного управления ОУ.
4.	Состояние воспитательной работы	Состояние внеурочной деятельности, работы по социализации детей, качество работы социального педагога.
5.	Характеристика системы управления	Наличие органов общественного управления образовательным учреждением (приложение – положение об органе общественного управления, изменения, внесенные в уставные документы ОУ, локальные акты и иные документы, регламентирующие его деятельность).
	….	

С целью получения наиболее полной картины по проблемам качества в образовательных организациях необходимо заполнить анкету, специально разработанную для реализации проекта по повышению качества образования в КБР с целью кластеризации образовательных организаций на две группы: с низкими результатами образовательной деятельности и функционирующих в неблагоприятных социальных условиях.

В третьем разделе «Концепция программы образовательной организации по повышению качества образования» даны рекомендации по составлению плана стратегического перехода образовательной организации на новый – качественный уровень в отдельно взятой образовательной организации с выделением планируемых результатов, критериев их оценивания, а также методики оценки повышения качества.

Ожидаемые результаты реализации Программы

Таблица

Показатели	Текущее значение (2017 г.)	Целевое значение (2018 г.)	Целевое значение (2019 г.)	Целевое значение (2020 г.)
Повышение успеваемости и качества знаний учащихся.	Количество неуспевающих	…	….	….
Обеспечение доступности качественного образования для всех учащихся	Охват			
Рост учебных и внеучебных достижений учащихся	Доля участников олимпиад			
Увеличение численности обучающихся, охваченных системой внутишкольного и внешкольного дополнительного образования	Доля от общего количества учащихся			
Рост квалификации педагогов	Доля педагогов высшей квалификации			
Расширение участия	Доля родителей			

В четвертом и пятом разделах «Создание школьных программ повышения качества образования в образовательных организациях с низкими результатами образовательной деятельности, и в образовательных организациях, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях» даны рекомендации по составлению стратегических и оперативных планов образовательных организаций, преобразованию концептуальных положений в планируемые действия и мероприятия.

В данном разделе Программы выстраиваются пути решения выделенных проблем образовательной организации. В случае, если образовательная организация отнесена к группе образовательных организации с низкими результатами обучения, при составлении данного параграфа Программы затрагиваются вопросы изменения в организации образовательного процесса; изменения в научно-методических условиях; изменения в методах и технологиях; изменения в нормативно-правовом обеспечении; изменения в управлении реализацией программы; изменения в структуре ОУ; развитие социально-педагогического партнерства ОУ; изменения в материально-технической базе.

Если образовательная организация, по результатам анкетирования отнесена к группе образовательных организаций, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях при составлении данного параграфа Программы затрагиваются вопросы формирования перечня мер, которые направленных на выравнивание внутренних и внешних факторов образовательных организации, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях.

Также необходимо описать условия реализации программы, условия о мониторинге повышения качества образования в соответствии с обозначенными во втором разделе критериями оценки.

Проект 1. «Создание условий для обеспечения современных образовательных технологий и учебно-методического обеспечения процесса обучения»

Руководитель _____

Таблица

Подпроект 1 «Совершенствование методики применения на уроках системно-деятельностного подхода»	Подпроект 2 «Совершенствование методики применение на уроках современных образовательных технологий»	Подпроект 3 «Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах»	Подпроект 4 «Использование навыков проектной работы, работы в команде»
Руководитель	Руководитель	Руководитель	Руководитель

Проект 2. «Усиление воспитательного компонента ООП в образовательной организации»

Руководитель _____

Таблица

Подпроект1 «Гражданско-патриотическое воспитание»	Подпроект 2 «Духовно-нравственное воспитание»	Подпроект 3 «Культуротворческое и эстетическое воспитание»	Подпроект 4 «Правовое воспитание и культура безопасности»
Руководитель группы	Руководитель группы	Руководитель группы	Руководитель группы

Проект 3. «Повышение квалификации педагогов»

Руководитель _____

Таблица

Подпроект1 «КПК» (обучение педагогов навыков работы в сетевых сообществах, он-лайн викторинах,	Подпроект 2 «Наставничество» (работа с молодыми специалистами)	Подпроект 3 «Помоги себе сам» (профессиональное выгорание, ситуация «неуспеха»)	Подпроект 4 «Кадровая политика» (привлечение профессиональных кадров в образователь-ной организации)

конкурсах)			
Руководитель группы	Руководитель группы	Руководитель группы	Руководитель группы

Проект 4. «Обновление материальной базы образовательной организации»

Руководитель _____

Таблица

Подпроект «Библиотека»	Подпроект «Библиотека» Подпроект «Дидактический материал» ОО	Подпроект «Логопункт»	Подпроект «Лекотека»
Руководитель группы	Руководитель группы	Руководитель группы	Руководитель группы

Проект 5. «Охрана здоровья обучающихся»

Руководитель _____

Таблица

Подпроект «Повышение оздоровительной направленности физического воспитания»	Подпроект «Формирование навыков ЗОЖ»	Подпроект «Работа с особыми категориями семей»	Подпроект «Профилактика заболеваний и оздоровление учащихся»
Руководитель группы	Руководитель группы	Руководитель группы	Руководитель группы

В шестом разделе «Риски реализации Программы повышения качества образовательной организации» крайне важно провести «PEST-анализ» детерминирующих и субдоминантных внешних и внутренних факторов, которые могут помешать реализации мер по повышению качества образования, и продумать пути минимизации помех.

№ п/п	Риски	Меры по их минимизации
1. Внутренние риски реализации программы		
1.1.		
1.2.		
1.3.		
1.4.		
2. Внешние риски реализации программы		
2.1.		
2.2.		
2.3.		

Приложение 3

Анкета
для проведения мониторинга
по выявлению группы школ, показывающих низкие результаты обучения

1. **Общие сведения**
   1.1. Справочная информация

Полное наименование образовательной организации	
Юридический адрес	
Телефон	
e-mail	
Адрес сайта	
Тип населенного пункта	
Город	
Село	
Тип школы	
Общеобразовательная	
Гимназия	
Лицей	
Профильная	
С углубленным изучением отдельных предметов (перечислить каких)	
Специальная (коррекционная)	

Режим работы школы				
6-дневная учебная неделя	5-дневная учебная неделя	Сменность		
		I	II	III

Количество комплект классов			
Всего	1–4 классов	5–9 классов	10–11классов

Количество обучающихся			
Всего	в 1–4 классах	в 5–9 классах	в 10–11классах

Численность учащихся в ОО в расчете на 1 педагогического работника	

1.2. Динамика контингента обучающихся в динамике 3-х лет

Учебный год		2013–2014		2014–2015		2015–2016	
Ступени обучения/ Количество обучающихся		Кол -во классов/ средняя наполняемость	Кол -во обучающихся	Кол- во классов/ средняя наполняемость	Кол -во обучающихся	Кол-во классов/ средняя наполняемость	Кол-во обучающихся
Начальная школа							
Основная школа							
Средняя школа							
Всего по школе							

1.3 Социально-культурная среда микрорайона школы

Социальные партнеры	Наименование учреждения	Наличие договоров о социальном партнёрстве	
		да	нет
Учреждение культуры			
Учреждение спорта			
Детские учебно-воспитательные учреждения			
Учреждения дополнительного образования			
Органы профилактики преступлений и правонарушений			
Предприятия по обслуживанию населения			
Детские площадки			
Развлекательные центры			
Религиозные центры			

1.4 Социальный статус обучающихся

Количество семей							
Всего в образователь-ной организации	Количество многодетных семей	Количество малообеспеченных семей	Количество неполных семей всего	Количество неполных семей с н/л детьми, нуждающихся в дополнительных мерах социальной поддержки			
Количество детей							
Количество детей-сирот		Количество замещающих семей		Количество детей, оставшихся без попечения родителей	Количество детей, чьи родители являются инвалидами	Количество семей, находящихся в СОП, состоящих на учете в КДНиЗП	Количество семей, состоящих на учете в ПДН	Количество учащих-ся, состоящих на внутришкольном учете всего	Количество детей, у которых родители пенсионеры
всего	из них детей-инвалидов	всего	из них детей-инвалидов						
Сведения о здоровье детей									
Количество здоровых детей		Детей с хроническими заболеваниями		Детей-инвалидов		Детей с ограниченными возможностями здоровья		Детей, находящихся на индивидуальном обучении	

1.5 Социальный статус обучающихся в динамике 3-х лет

Учебный год	**2013–2014**	**2014–2015**	**2015–2016**
Всего обучающихся в образовательной организации			
Опекаемые дети			
Дети-инвалиды			
Дети, страдающие хроническими заболеваниями			
Семей многодетных, в них детей			
Семей неблагополучных, в них детей			
Семей малообеспеченных, в них детей			
Детей на учёте в ПДН при ОВД			
Детей на учете КДН и ЗП			
Детей на учёте в школе			
Детей, замеченных в употреблении алкоголя			
Детей, замеченных в употреблении наркотиков			

1.6 Управление школой

Коллегиальный орган государственно-общественного управления образовательной организацией:	
Управляющий совет школы	Попечительский совет школы
Постоянно действующий орган педагогического взаимодействия	
Педагогический совет	Методические объединения учителей
Электронные средства сопровождения образовательной деятельности	
электронный журнал	
электронный дневник	
иное	

2. Образовательные результаты

2.1. Структура организации общеобразовательных программ

2.1.1 Система преподавания

Виды реализуемых образовательных программ					
Дошкольное образование	Начальное общее образование	Основное общее образование	Среднее (полное) общее образование	Дополнительное образование	Специальное (коррекционное) образование

2.2. Условия реализации

2.2.1. Финансово-экономические условия

Формирование доходной части бюджета образовательной организации			
Только за счет бюджетных ассигнований	Дополнительно за счет:		
	платных услуг	добровольных пожертвований	иных источников

2.2.2 Технические условия

Информационно-образовательная среда									
Электронные образовательные ресурсы									
Информационно-методическое обеспечение									
Отдельный информационно-образовательный ресурс в сети Интернет									
Скорость интернет канала									
Уровень оснащения учебных помещений:									
Кабинет	мат.	рус. яз	физ.	хим.	биол.	ист.	геог.	анг. яз	муз.
Укомплектованы в соответствии с современными требованиями									
Укомплектованы и в основном соответствует современным требованиям									
Недостаточно укомплектованы и не соответствуют современным требованиям									
% укомплектованности кабинета расходными материалами									
Дополнительные требования:	**да**				**нет**				
Дополнительно для кабинетов химии, физики: наличие разводки воды, электричества									
Наличие оборудованного медицинского кабинета									
Наличие оборудованного спортивного зала									
Наличие оборудованной спортивной площадки									

2.2.3 Кадровый ресурс

Педагогические работники			
Всего		Руководящие работники	
Состав работников по уровню образования (%)			
Высшее	Незаконченное высшее	Среднее специальное педагогическое	Среднее
=100%, то 5 б.			
Квалификационный уровень учителя (в%)			
Высшая квалификационная категория	Первая квалификационная категория	Соответствуют занимаемой должности	Количество не прошедших аттестацию
Состав работников по стажу работы (%)			
до 5 лет	6–15 лет	16–25 лет	25–35 лет	36 и более лет
Возрастной состав работников (%)			
Средний возраст	20–30 лет	31–55 лет	56 и более лет

Кадровое обеспечение образовательной организации				
обеспеченность кадрами (%)	движение кадров за три года (текучесть кадров)		повышение профессионального уровня (%)	дополнительная потребность в кадрах (по предметам)
	2013/2014			
	2014/2015			
	2015/2016			

Курсы повышения квалификации (%)	
Прошли курсы	Не проходили курсы

Курсы профессиональной переподготовки	
Прошли курсы	Не проходили курсы

Награды работников						
Заслуженный учитель РФ	Заслуженный учитель КБР	«Почетный работник образования РФ»	«Отличник народного просвещения»	Почетная грамота Минобрнауки РФ	Почетная грамота Минобрнауки КБР	Ветеран труда

Участники профессиональных конкурсов					
Нацпроект «Образование»		Учитель года КБР – _____ г.		Другие конкурсы	
кол-во уч-ков	год	кол-во уч-ков	год	кол-во уч-ков	год

2.3. Результаты обучения

2.3.1 Достижения учащихся в динамике 3-х лет

Учебный год	Количество учащихся	Количество выпускников	Занимаются на «4» и «5» по результатам 1 полугодия	Окончили на «4» и «5»	Окончили с аттестатом особого образца	
					с золотой медалью	с серебряной медалью
2013/2014						
2014/2015						
2015/2016						
ИТОГО:						

2.3.2. ОГЭ

Учебный год	Доля обучающихся, не преодолевших минимальный порог по **русскому языку** ОГЭ (в сравнении с результатами по КБР, РФ)			Доля обучающихся, не преодолевших минимальный порог по **математике** ОГЭ (в сравнении с результатами по КБР, РФ)			Средний тестовый балл по **русскому языку** ОГЭ (в сравнении с результатами по КБР, РФ)			Средний тестовый балл по **математике** ОГЭ (в сравнении с результатами по КБР, РФ)			Доля выпускников, не получивших аттестаты	
	ОО	КБР	РФ	ОО	КБР	РФ	ОО	КБР	РФ	ОО	КБР	РФ	ОО	КБР
2013/2014														
2014/2015														
2015/2016														

2.3.3. ЕГЭ

Учебный год	Доля обучающихся, не преодолевших минимальный порог по **русскому языку** ЕГЭ (в сравнении с результатами по КБР, РФ)			Доля обучающихся, не преодолевших минимальный порог по **математике** ЕГЭ (в сравнении с результатами по КБР, РФ)			Средний тестовый балл по **русскому языку** ЕГЭ (в сравнении с результатами по КБР, РФ)			Средний тестовый балл по **математике** ЕГЭ (в сравнении с результатами по КБР, РФ)			Доля выпускников, не получивших аттестаты	
	ОО	КБР	РФ	ОО	КБР	РФ	ОО	КБР	РФ	ОО	КБР	РФ	ОО	КБР
2013/2014														
2014/2015														
2015/2016														

2.3.4 НИКО

	Класс													
Предмет	4			5		6			7	8				9
	Русский язык	Математика	Окружающий мир	Математика	Иностранный язык	Математика	История	Обществознание	Математика	Информатика	История	Обществознание	Иностранный язык	Информатика
Доля участников (в %), получивших отметку:														
«5»														
«4»														
«3»														
«2»														
Средний балл														
Показатель успеваемости														
Показатель качества														

2.3.5 Результаты успеваемости по предметам за последние три года

классы	учеб. год	русский язык		математика		окружающий мир		история		обществозна-ние		химия		биология		физика	
		% кач. зн	% успев	% кач. зн.	% успев.	% кач. зн	% успев	% кач. зн.	% успев.	% кач. зн.	% успев.	% кач. зн.	% успев.	% кач. зн.	% успев.	% кач. зн.	% успев.
4	2013/ 2014																
	2014/ 2015																
	2015/																

классы	учеб. год	русский язык		математика		окружающий мир		история		обществозна-ние		химия		биология		физика	
		% кач. зн	% успев	% кач. зн.	% успев.	% кач. зн	% успев	% кач. зн.	% успев.	% кач. зн.	% успев.	% кач. зн.	% успев.	% кач. зн.	% успев.	% кач. зн.	% успев.
	2015																
5	2013/ 2014																
	2014/ 2015																
	2015/ 2015																
8	2013/ 2014																
	2014/ 2015																
	2015/ 2015																
9	2013/ 2014																
	2014/ 2015																
	2015/ 2015																
10	2013/ 2014																
	2014/ 2015																
	2015/ 2015																
11	2013/ 2014																
	2014/ 2015																
	2015/ 2015																

3. Организация внеурочной деятельности

Объем часов, отводимых на внеурочную деятельность					
начальное общее образование		основное общее образование		среднее общее образование	
реализуются ОО	реализуются УДОД	реализуются ОО	реализуются УДОД	реализуются ОО	реализуются УДОД
Направления внеурочной деятельности, реализуемые в ОО		1. 2. 3. 4.			
Формы внеурочной деятельности					

4. Дополнительное образование

Охват учащихся дополнительным образованием:					
Всего	Факультативы	Кружки	Секции	Студии	Другое

Охват учащихся, находящихся в трудных социальных условиях, дополнительным образованием					
Всего	**Из них стоят на учете:**				
	Количество детей, оставшихся без попечения родителей	Количество детей, чьи родители являются инвалидами	Количество семей, находящихся в СОП, состоящих на учете в КДНиЗП	Количество семей, состоящих на учете в ПДН	Количество учащихся, состоящих на внутришкольном учете всего

Охват учащихся дополнительным образованием по ступеням		
I ступень	II ступень	III ступень

Участие в:			
Олимпиадах	Конкурсах	Смотрах	Соревнованиях

Имеются победители и призёры олимпиад				
Муниципального уровня	Регионального уровня	Уровня СКФО	Уровня РФ	Международного уровня

Имеются победители и призёры конкурсов				
Муниципального уровня	Регионального уровня	Уровня СКФО	Уровня РФ	Международного уровня

Имеются победители и призёры смотров				
Муниципального уровня	Регионального уровня	Уровня СКФО	Уровня РФ	Международного уровня

Имеются победители и призёры соревнований				
Муниципального уровня	Регионального уровня	Уровня СКФО	Уровня РФ	Международного уровня

Приложение 4

Показатели эффективности качества образования (содержательный компонент)

Показатели эффективности	Индикаторы
1. Уровень мотивации обучающихся к обучению	Доля обучающихся каждой ступени обучения, повысивших или понизивших мотивацию к обучению
	Доля обучающихся, повысивших или понизивших мотивацию к обучению по профильным предметам
2. Удельный вес учебных помещений, удовлетворяющих мобильной (высокой, современной) организации учебного процесса	Доля учебных кабинетов-трансформеров (в которых возможна переустановка мебели и иных учебных принадлежностей)
	Доля учебных кабинетов, удовлетворяющих мобильной организации учебного процесса (мобильный компьютерный класс)
3. Уровень удовлетворенности учебным расписанием	Доля родителей/учителей/ учащихся, удовлетворенных учебным расписанием
4. Уровень активности органов школьного самоуправления	Наличие школьного самоуправления (из старшеклассников)
	Доля мероприятий, проведенных по инициативе (или предложению) органов самоуправления
	Доля мероприятий, проведенных под непосредственным контролем органов ученического самоуправления
5. Уровень активности родителей во взаимодействии с образовательной организацией	Доля родителей, участвующих во взаимодействии с образовательной организацией, с учителем (совместные проекты)
6. Уровень включенности родителей в образование	Доля родителей, принимающих участие в формировании Образовательной программы
	Доля родителей, принимающих участие в учебной жизни образовательной организации
7. Уровень комфортности рекреационной зоны для отдыха между уроками (для учеников и для учителей)	Доля учеников, удовлетворенных степенью комфортности и подготовленности помещений отдыха (между уроками)
	Доля учителей, удовлетворенных степенью комфортности и подготовленности помещений отдыха (между уроками)
8. Уровень оснащенности современными компьютерными средствами обучения	Доля обучающихся, имеющих возможность пользования Интернетом (цифровыми учебными образовательными ресурсами) во время учебного процесса (в компьютерном классе, переносные мобильные классы …)
	Доля учебных кабинетов, оснащенных современными компьютерными средствами обучения
9. Уровень здоровья обучающихся	Доля обучающихся сохранивших группу здоровья
	Доля педагогов, использующих в учебном процессе здоровьесберегающие технологии

10. Уровень разнообразия содержания образовательной программы	Доля обучающихся, удовлетворенных разнообразием дисциплин учебного плана (в части вариативной составляющей)
	Доля педагогов, удовлетворенных разнообразием дисциплин учебного плана (в части вариативной составляющей)
11. Уровень разнообразия предлагаемых форм организации учебного процесса	Доля обучающихся и педагогов, удовлетворенных разнообразием форм преподавания дисциплин учебного плана
12. Уровень подготовки педагогических кадров	Доля молодых специалистов
	Доля педагогов с первой, высшей квалификационной категорией
13. Уровень дифференциации (индивидуализации) при обучении	Доля обучающихся, которым предоставлена возможность обучения по индивидуальным образовательным маршрутам
	Доля педагогов, использующих дифференцированный подход
14. Уровень оценивания	Доля обучающихся, имеющих возможность разрабатывать критерии оценивания собственной деятельности или оценивать свою деятельность
	Доля практических заданий, которые обучающиеся оценивают самостоятельно
15. Удельный вес практических и теоретических уроков	Доля практических занятий по предметам учебного плана
	Доля проводимых в образовательной организации (классе) уроков в форме экскурсий, лабораторных работ
16. Уровень знаний по иностранному языку (как преодолевающего барьеры общения людей)	Доля обучающихся, овладевших иностранным языком для свободного общения с людьми (на уровне самооценки)
17. Уровень направленности учебных предметов на решение бытовых проблем	Доля обучающихся, овладевших умением решения бытовых проблем (на уровне самооценки)
18. Уровень направленности учебных предметов на формирование самостоятельности обучающихся	Доля обучающихся, повысивших умение самостоятельно работать (на уровне самооценки)
19. Уровень психолого-педагогического комфорта	Доля обучающихся, удовлетворенных отношениями с учителями
20. Уровень профориентационной работы	Доля обучающихся, выбравших дальнейший образовательный маршрут (профессию) благодаря работе образовательной организации

Приложение 5

«Утверждаю»
Директор МБОУ СОШ № _____
_____
_____

Программа коррекционной, реабилитационной работы с семьей, находящейся в социально опасном положении _____

1. Концепция реабилитационной работы с семьей, находящейся в социально опасном положении:

1.1. Цель: осуществление коррекционной, реабилитационной работы с семьями, находящимися в социально опасном положении.

1.2. Задачи:

- провести педагогически целесообразную коррекцию с целью создания положительного микроклимата в семье**;**
- организовать просветительскую работу с ребенком и мамой;
- защитить права ребенка;
- создать условия для компенсации недостаточного участия семьи в обеспечении жизнедеятельности ребенка.

1.3. Основные понятия:

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении – лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей Требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия;

Индивидуальная профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально – педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;

Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних – система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении;

Педагогическая реабилитация – система мер педагогического характера, направленная на восстановление навыков обучения, самовоспитания, самосовершенствования, т.е. это оказание педагогической помощи и поддержки ребенку в реализации его образовательного маршрута, раскрытие личностного потенциала ребенка в его самовоспитании и т.д.

Индивидуальная программа педагогической и социально-педагогической помощи, психологического сопровождения обучающегося, находящегося в социально опасном положении – локальный акт, устанавливающий план мероприятий, выполнение которых в образовательном учреждении необходимо для проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего, находящегося в социально опасном положении.

Семья, находящаяся в социально опасном положении – семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и содержанию.

Асоциальная семья – семья, в которой нарушаются права ребенка. Основными критериями, по которым семья может быть отнесена к категории, находящейся в социально опасном положении:

- жестокое обращение с ребенком, представляющее опасность для его жизни и здоровья;
- систематическое неисполнение обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию несовершеннолетнего;
- отрицательное влияние родителей на ребенка (употребление алкоголя, аморальный образ жизни, употребление наркотических средств);
- вовлечение ребенка в совершение противоправных или антиобщественных действий (в употреблении спиртного, наркотиков, в занятие попрошайничеством, проституцией).

1.4. Принципы работы с семьями, находящимися в социально опасном положении

1.4.1. Принцип индивидуального подхода – реализуется путем осуществления реабилитационного процесса с учетом особенностей семьи.

1.4.2. Принцип законности – предусматривает соблюдение требований, законодательства РФ в работе с семьей.

1.4.3. Принцип комплексности – предполагает реализацию системного подхода в работе с семьей.

1.4.4. Принцип взаимодействия – определяет порядок работы с семьей всех компетентных структур.

1.4.5. Принцип ответственности – предполагает конкретных исполнителей поставленных целей.

1.5. Компетенция лиц, осуществляющих коррекционную, реабилитационную работу

1.5.1. Оказание психологической, педагогической, правовой, материальной и информационной помощи семьям.

1.5.2. Осуществление систематического контроля над деятельностью ребенка и семьи.

1.5.3. Анализ проводимой коррекционной, реабилитационной работы с семьями.

2. Организация коррекционной, реабилитационной работы с семьей, находящейся в социально опасном положении

2.1. Психологическая реабилитация

2.1.1. Психолого-педагогическое сопровождение в кризисных ситуациях (оказание психологической помощи и поддержки членам семьи в стрессовых ситуациях).

2.1.2. Проведение консультаций специалистов – психолога, педагогов, медицинского работника, проведение педагогических лекториев для семей, оказавшихся в социально опасной ситуации.

2.1.3. Пропаганда здорового образа жизни. Создание положительного микроклимата в семье. Овладение основами педагогических знаний, теорией и практикой семейного воспитания.

2.2. Социальная реабилитация.

2.2.1. Организация правовой защиты.

2.2.2. Оказание материальной помощи.

2.2.3. Вовлечение семьи в воспитательный процесс.

Включение семьи в коррекционную, реабилитационную работу, налаживания нравственных традиций семейного воспитания, восстановление положительных контактов семьи с окружением, решение бытовых проблем в семье, повышение статуса семьи до социального. Итог – изменение уклада жизни.

3. Анализ коррекционной работы

3.1. Проведение аналитической работы.

3.2. Обобщение опыта, разработка методических рекомендаций.

Приложение 6

Критерии экспертной оценки Программы качества

№№	Критерии	Отметка о выполнении (от 0 до 3 баллов)
1	**Оформление Программы**	**12 б.**
1.1	Наличие титульного листа, на котором отмечено согласование с высшим органом самоуправления ОУ и утверждение Программы качества директором ОУ	
1.2	Наличие содержания Программы качества с указанием всех разделов и страниц	
1.3	Наличие разделов Программы в соответствии с методическими рекомендациями	
1.4	Наличие Приложений	
2	**Назначение и функции Программы**	**27 б.**
2.1	Проблемы развития школы, на решение которых ориентирована Программа;	
2.2	Новшества, за счет внедрения которых предполагается полностью или частично решить существующие проблемы;	
2.3	Образ (проект) обновленной школы, интегрирующий всю совокупность новшеств, которые предполагается ввести в образовательную систему школы;	
2.4	Стратегия осуществления изменений;	
2.5	Цели программы – ожидаемые результаты изменений;	
2.6	План действий, обеспечивающий получение нужных результатов;	
2.7	Инновационные проекты осуществления частных изменений;	
2.8	Ресурсное обеспечение программы;	
2.9	Механизм управления программой.	
3	**Структура Программы**	
3.1.	Оценка результатов проблемно-ориентированного анализа работы школы:	**15 б.**
	При анализе использован мониторинг результатов обучения по 8 и 10 классам;	
	Выделен максимально полный перечень проблем развития;	
	Оценена степень влияния выделенных проблем на те характеристики образовательной системы, которые должны быть в итоге изменены (значимость);	
	Оценена степень рассогласования с требуемым уровнем (острота);	
	Определена возможность устранения проблемы.	
3.2.	**Оценка цели Программы:**	**12 б.**
	Актуальность цели и ее соответствие потребностям развития школы, а также выявленным проблемам;	
	Реалистичность цели с точки зрения наличия возможностей для ее реализации (с учетом всех видов ресурсов);	
	Определенность цели во времени;	
	Конкретность или операциональность формулирования цели.	

№№	Критерии	Отметка о выполнении (от 0 до 3 баллов)
3.3	**Оценка концепции Программы:**	**12 б.**
	Формы организации образовательного процесса;	
	Технологии, методики, методы, способы обучения, воспитания, развития и социализации учащихся, с помощью которых будет реализовываться новое содержание образования;	
	Характеристика нового содержания обучения, организации внеурочной, внеклассной, внешкольной воспитательной работы и др.;	
	Изменения, которые предполагается провести в системе управления школой (новая организационная структура, изменения в функционалах администрации, внедрение новых технологий, в том информационных, и т.д.).	
3.4	**Оценка плана действий по реализации программы развития школы:**	**21 б.**
	Полнота состава действий (план должен содержать все необходимые и достаточные для достижения поставленных целей действия);	
	Целостность, координированность (все необходимые связи между действиями должны быть установлены и согласованы по содержанию и срокам);	
	Сбалансированность по всем ресурсам (кадровым, научно-методическим, материально-техническим, финансовым);	
	Контролируемость (промежуточные цели должны быть определены так, чтобы можно было установить, достигнуты они или нет);	
	Чувствительность к сбоям (что состоит в возможности своевременно выявлять и устранять сбои в реализации намеченного);	
	Реалистичность плана с точки зрения сроков его реализации (количество времени на выполнение запланированных действий и коррекции плана);	
	Рациональность степени детализации (для каждого вида планирования степени обобщенности и конкретности запланированной деятельности).	
3.5	**Оценка ресурсной обеспеченности программы развития:**	**9 б.**
	Определяется общая потребность в ресурсе;	
	Оценивается объем уже имеющихся ресурсов;	
	Определяется потребность в дополнительных ресурсах и источники их покрытия.	
3.6	**Оценка механизма управления реализацией программы:**	**15 б.**
	Описание желаемого состояния управляющей системы и управленческой деятельности в образовательной организации	
	Полнота состава функций управления программой (какие именно действия должны выполняться в рамках управления программой);	
	Организационная структура управления (кто является руководителем всей программы, кто руководит отдельными подпрограммами, кто является ответственными исполнителями по отдельным проектам и результатам, какие целевые группы и в каком составе организованы, кому подчиняются те или иные участники реализации программы, распределение полномочий по принятию решений);	
	Схема движения потоков информации о программе;	

№№	Критерии	Отметка о выполнении (от 0 до 3 баллов)
	Документооборот (требования к перечню и содержанию основных документов, оформляющих принятие управленческих решений по программе).	
3.7.	**Целостность Программы качества**	**27 б.**
	Актуальность – это ориентация программы на решение наиболее значимых для будущего школы проблем, в результате которой может быть достигнут максимально возможный полезный эффект развития.	
	Прогностичность – отражение в целях программы и планируемых действиях не только сегодняшних, но и будущих требований к школе и изменений в условиях ее деятельности.	
	Рациональность – наличие в программе таких целей и мер по их достижению, которые для данного комплекса решаемых проблем и при имеющихся ресурсах позволяют получить максимальный полезный эффект.	
	Реалистичность – соответствие между целями программы и необходимыми для их достижения средствами.	
	Контролируемость – операциональность определения конечных и промежуточных целей (ожидаемых результатов), позволяющая проверять реально полученные результаты на их соответствие целям.	
	Чувствительность к сбоям – это свойство программы, позволяющее своевременно обнаруживать отклонения реального положения дел от запланированного.	
	Уникальность программы, авторский характер ее соответствие специфике школы и коллектива	
	Участие в разработке, согласовании и утверждении программы представителей разных групп участников образовательного процесса, органа государственно-общественного управления школой	
	Логичность построения программы, ее обозримость, понятность для читателя	
	ИТОГО	**150 б.**

Соответствие программы каждому из перечисленных требований оценить по шкале:

0 – не соответствует данному требованию;

1 – соответствует в очень незначительной степени;

2 – соответствует в значительной степени;

3 – полностью соответствует указанному требованию,

то можно выразить качество программы в баллах. Наивысшая оценка, соответственно, будет равна 150 баллам.

Программы, не набравшие 80 баллов, требуют дополнительной качественной доработки.

ДЛЯ ЗАМЕТОК

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по созданию муниципальных программ повышения качества образования в образовательных организациях, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях и имеющих низкие результаты обучения

Ответственный за выпуск – Кушчетеров А. В.
Технический редактор, корректор – Ванина Н. С.
Бумага офсетная. Формат А4.
Усл. печ. л. 1,82. Тираж 50 экз.
Редакционно-издательский сектор КБР ЦНПР
360017, г. Нальчик, пр-т Ленина, 8

© Министерство образования, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики, 2017

© Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Кабардино-Балкарский республиканский центр непрерывного профессионального развития», 2017